



Ministero dei Trasporti
Dipartimento per i Trasporti Terrestri
Personale, Affari Generali
e la Pianificazione Generale dei Trasporti

Cesullo

M_INF-PERSONALE
D.G. Personale e Affari Generali
DIPE DIV01

REGISTRO UFFICIALE
Prot. **0053528-11/11/2010-INGRESSO**
07.03.01

M_TRA-DIPT
Dip. Trasporti Navigazione Sist. Inf. Stat.
DIP-T

REGISTRO UFFICIALE - USCITA
Prot. **0089468-08/11/2010**

Alla Direzione Generale
del Personale e degli Affari generali
Divisione I
SEDE

Oggetto: Accordo FUA 2009/2010. Produttività.

In relazione alla nota prot. n. 47425 del 7.10.2010, si trasmettono, per il seguito di competenza, i prospetti relativi alla indennità per l'incentivazione della produttività.

IL CAPO DIPARTIMENTO
(dr.ing. Amedeo FUMERO)

Fumero

Cesullo



*Ministero delle Infrastrutture
e dei Trasporti*

*Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione
ed i Sistemi Informativi e Statistici
Direzione Generale per il Trasporto Stradale
e l'Intermodalità*



Al Capo Dipartimento per i Trasporti,
la Navigazione ed i Sistemi
Informativi e Statistici
SEDE

Oggetto: Accordo F.U.A. 2009/2010.

In riferimento alla nota prot. n. 81898 del 12 ottobre u.s. del Capo Dipartimento per le infrastrutture, gli affari generali ed il personale, si trasmette il progetto effettuato presso questa Direzione Generale negli anni di riferimento con allegato elenco del personale che vi ha partecipato, indicando per ciascun dipendente la percentuale di apporto di lavoro fornito.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Enrico FINOCCHI)

DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO STRADALE E L'INTERMODALITA'

PROGETTO LOCALE BIENNALE EX ACCORDO FUA 2009/2010:

INTERVENTI A SOSTEGNO DELL'AUTOTRASPORTO

Nel corso degli ultimi anni si è assistito ad un susseguirsi di interventi legislativi a favore dell'autotrasporto di merci e di persone e dell'intermodalità. Questi interventi si sono principalmente sostanziati in interventi finanziari (sottoforma di incentivi, contributi, rimborsi, ecc.) a sostegno del settore.

Le procedure per la definizione, l'istruttoria e l'erogazione dei relativi contributi ed incentivi hanno comportato non solo l'attivazione di complessi iter per l'adozione dei necessari atti attuativi, ma soprattutto l'interlocuzione con la vastissima congerie di beneficiari. Basti pensare che per l'incentivazione all'acquisto di veicoli pesanti ecologici sono pervenute ed istruite più di 13.000 domande di contributi.

La complessità della gestione di un tale numero di interventi e beneficiari ha richiesto l'attivazione di un programma di incremento della produttività volto al miglioramento delle prestazioni collettive e individuali al fine di accelerare le procedure ed ottimizzare le condizioni di fruibilità delle prestazioni nei confronti dei beneficiari.

In particolare sono state istituite, in relazione anche ad apposite previsioni normative e regolamentari, una serie di Commissioni composte da dirigenti e funzionari della Direzione Generale:

1. *commissione di valutazione per la formazione professionale e per le aggregazioni imprenditoriali nel settore dell'autotrasporto* (ex DPR 83/2009: erogazione delle risorse volte ad accrescere le competenze e la capacità professionali degli imprenditori ed operatori del settore dell'autotrasporto di merci, allo scopo di promuovere lo sviluppo della competitività, l'innalzamento del livello di sicurezza stradale e di sicurezza sul lavoro, mediante azioni di formazione generale e specifica, promosse dalle imprese di autotrasporto di merci o dai loro raggruppamenti; ex DPR 84/2009: contributi a sostegno dei raggruppamenti di imprese);
2. *commissione di valutazione delle istanze prodotte per la concessione dei benefici di cui al DPR 273/2007* (acquisizione di autoveicoli nuovi di fabbrica, adibiti al trasporto di merci di massa complessiva a pieno carico pari o superiore a 11,5 tonnellate, conformi alla norma euro 5);
3. *commissione di valutazione del requisito di idoneità professionale e commissione di valutazione delle istanze prodotte per la concessione dei benefici di cui al DPR 227/2007* (accesso all'attività di autotrasportatore; erogazione del Fondo per misure di accompagnamento della riforma dell'autotrasporto di merci e per lo sviluppo della logistica: incentivi sottoforma di contributi o di credito di imposta per le imprese che abbiano

effettuato investimenti per la formazione e per il miglioramento e la tutela ambientale);

4. *commissione di valutazione delle istanze prodotte per la concessione dei benefici di cui al DL 78/2009* (erogazione di un contributo destinato alle imprese esercenti servizi di trasporto pubblico interregionale di competenza statale per l'acquisto di nuovi autobus di categoria euro 4 ed euro 5);
5. *commissione di valutazione delle istanze presentate per l'erogazione di contributi di cui al DPR 205/2006* (erogazione di un contributo alle imprese di autotrasporto che imbarchino i propri veicoli su nave destinata prevalentemente al trasporto merci, al fine di percorrere delle tratte marittime individuate con decreto dal Ministro delle infrastrutture e dei trasporti; il contributo è diretto alla compensazione dei costi esterni non sostenuti dal trasporto su strada, relativamente alle tratte marittime individuate.

Il lavoro delle suddette Commissioni si struttura sostanzialmente in tre fasi: 1) fase istruttoria nella quale vengono accolte e protocollate le istanze presentate e si valuta la possibilità di accoglimento delle stesse; 2) fase di pagamento, nella quale si pongono in essere tutti gli atti necessari al buon esito del pagamento delle risorse richieste dalle imprese ammesse al pagamento stesso (decreti, richieste antimafia, equitalia, etc.); 3) fase contenzioso: predisposizione degli atti per la risoluzione di eventuali controversie.

Tutte le attività istituzionali della Direzione Generale hanno subito l'impatto dovuto all'attuazione degli interventi in favore dell'autotrasporto, con conseguente maggiore impegno richiesto a tutto il personale per lo svolgimento dei compiti via via richiesti.

Oltre al lavoro di gruppo svolto nell'ambito delle Commissioni, infatti, tutto il personale di questa Direzione Generale, anche se in misura non sempre uguale è stato investito negli ultimi due anni da una grossa mole di lavoro, svolto spesso anche a supporto diretto delle Commissioni, che ha comportato tra l'altro l'utilizzo massiccio delle apparecchiature informatiche in dotazione.

In modo particolare è stato coinvolto nel progetto di gestione degli interventi in favore dell'autotrasporto, oltre al personale facente parte delle Commissioni suddette, tutto il personale assegnato alla Segreteria della Direzione Generale (smistamento pratiche, rapporti con l'utenza, collaborazione nella stesura degli atti), tutto il personale in servizio presso la Divisione 1, preposto alle procedure di spesa. Particolarmente gravoso, altresì, è risultato il carico di lavoro dei funzionari in servizio presso la Divisione 2 il cui Dirigente ha presieduto la Commissione di cui al DPR 273/2007 e che, dovendo curare l'istruttoria di oltre 13.000 pratiche, ha conseguentemente richiesto ai funzionari stessi un maggiore impegno nella gestione delle attività istituzionali di competenza della Divisione stessa.

A tale riguardo si allega qui di seguito elenco (**Allegato 1**) del personale che è stato impegnato nel progetto di che trattasi con l'avvertenza che lo stesso elenco riporta i nominativi suddivisi secondo due tranche in base alla percentuale di apporto di lavoro fornito secondo quanto sopra esposto.

**DIREZIONE GENERALE
PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'**

elenco del personale
F.U.A. 2009/2010

Ruolo	Codice Fiscale	Nominativo	Posizione economica	Area	Note (part-time, trasferimenti)	Ufficio	Percentuale apporto fornito
MCTC	BLDNMR57P66H501A	BALDARI ANNA MARIA	B3S	B		DIV 1	100%
MCTC	BLLMSM51B12H501N	BELLOMO MASSIMO	B3S	B		DIV 4	100%
MARINA	CPPSLL67R56A783I	CAPPELLA STELLA	B3S	B	In servizio presso DG TS fino al 01/09/09 per distacco al Gabinetto del Ministro - Riassegnazione alla DG TS dal 09/06/2010 fino al 06/09/2010, data di successivo distacco alla Consulza	Seg. D.G.	100%
MCTC	CSRFNC68C45D708M	CESARALE FRANCESCA	C3	C	In servizio presso la DG TS- div.7 dal 5 febbraio 2010	DIV 7	100%
MCTC	CMICST69H65H501T	CIMEI CRISTINA	C2	C	Dal personale alla DG TS il 02/04/09	DIV 1	100%
MCTC	CLNDA56R43H501K	COLANTONI NADIA	B3S	B		Seg. D.G.	100%
MCTC	CRBVCN60H24H501U	CORBI VINCENZO	C3	C		DIV 2	100%
MCTC	CRSSNT56R13M082W	CORSINI SANTE	A1S	A		Seg. D.G.	100%
MCTC	DRSDTL55D60H501M	DE ROSA DONATELLA	C2	C		DIV 1	100%
MCTC	DSNCLD64P24C841I	DE SANTIS CLAUDIO	B3	B		Seg. D.G.	100%
MCTC	FBRSFN55B14E388C	FABRIZI STEFANO	A1S	A		Seg. D.G.	100%
MCTC	FRNFNC66S67H501X	FARINA FRANCESCA	C3	C	dal 08 settembre 2010 in servizio presso la Segreteria del Direttore Generale del Trasporto Stradale- Provenienza Div 9 D.G. MOT - UP MCTC Roma.	Seg. D.G.	100%
MCTC	NNIFST51M48H501H	IANNI FAUSTA	B3	B		DIV 1	100%
MCTC	LJILSU66E64H501K	LIIJOI LUISA	B2	B	dal 23 luglio 2010 in servizio presso la Segreteria del Direttore generale del Trasporto Stradale -	Seg. D.G.	100%
MCTC	MCRNTN64S04F839A	MACERA ANTONIO	C2	C	In servizio alla Div 6 della Direzione Generale T.S. dal 15 luglio 2010 - assunto il 22 giugno 2010 al Dipartimento DIT	DIV 6	100%
MCTC	MMMRNN61E54H501B	MAMMOLA ARIANNA	C2	C		DIV 1	100%
MCTC	MNGNNZ53M68H501B	MANGIARACINA Annunziata	B2	B		DIV 1	100%
MCTC	MZZLRA57A44H501J	MAZZONE LAURA	C3	C		Seg. D.G.	100%
MCTC	MSRGLI67P52H501N	MESIRCA GIULIA	C3	C	dal 01 luglio 2010 al Dipartimento per i Trasporti	DIV 2	100%
MCTC	MRLMNL57P57H501R	MORELLI MANUELA	C3S	C		DIV 1	100%
MCTC	NNNSFN54R06H501B	NANNI STEFANO	A1S	A		Seg. D.G.	100%
MCTC	LVOPLA60B25H501B	OLIVA PAOLO	B3S	B	P.T. 97,26%	Seg. D.G.	100%
MCTC	PRSMNL58H44H501Q	PROSPERI EMANUELA	B3	B3	P.T. 30%	DIV 1	100%
MCTC	RCCRR74T66H501F	RICCI ROBERTA	B3S	B		DIV 1	100%
MCTC	RZZLSN62P06H501R	RIZZUTO ALESSANDRO	C2	C	dal 01 maggio 2010 trasferito alla Consulza	Seg. D.G.	100%
MCTC	SNSLVR45L43Z115N	SENESI ELVIRA	B3S	B	dal 01 agosto 2010 in posizione di quiescenza	Seg. D.G.	100%
MCTC	SNIVTR51L64H926S	SIENA YVETTORA MARIA	B3S	B		Seg. D.G.	100%
MCTC	SNGNNT57E56H501F	SINAGOGA ANNITA	B3S	B		DIV 6	100%
MCTC	SPNSFN64P50H501J	SPINA STEFANIA	C3S	C		DIV 1	100%
MCTC	VNDLDA56H22H501H	VENDITTI ALDO	B2	B	trasferito dal 01/05/2010 alla Consulza	DIV 2	100%
MARINA	CCRLNE50H66H501R	ACCORSI ELENA	B3	B		Seg. D.G.	100%
MCTC	MDASNT55S55H501R	AMADEI SIMONETTA	C3S	C	P.T. 91,66%	DIV 6	50%
						DIV 5	50%

**DIREZIONE GENERALE
PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'**

elenco del personale
FUA 2009/2010

Ruolo	Codice Fiscale	Nominativo	Posizione economica	Area	Note (part-time, trasferimenti)	Ufficio	Percentuale apporto fornito
MCTC	MCZMNL56E55B008X	AMICUZI EMANUELA	B3S	B		DIV 2	50%
MCTC	TTCLCN59A02H501L	ATTICCIATI LUCIANO	B3S	B	P.T. 83,33%	DIV 3	50%
MCTC	BLLMRA62A71A512B	BALLO MARIA	C3S	C		DIV 4	50%
MCTC	BRITZN56M51H501S	BERTI TIZIANA	B3	B		DIV 4	50%
MCTC	BRSVTR49C30H501Y	BORSETTI VALTER	B3S	B	Dal 1 marzo 2010 in posizione di quiescenza	DIV 2	50%
MCTC	CPLMRA47T63A509R	CAPOLUPO MARIA	C2	C	dal 19 ottobre 2010 dalla Div 6 alla Div 3	DIV 3	50%
MCTC	CRDSVT55P13H501V	CARDONI SALVATORE	B3S	B	Trasferito dal 5 luglio 2010 alla Div III della	DIV 5	50%
MCTC	CSCCML60B05H501D	CASUCCIO CARMELO	B3	B	D.G. Affari Generali e Persone - Via Nomentana	DIV 2	50%
MCTC	CLCLDI47C47H501F	CELICO LIDIA	B3	B	in servizio presso la DG TS - div.7 dal 3 marzo 2010 fino alla posizione di quiescenza raggiunta il 01/09/2010	DIV 7	50%
MCTC	CBSRFL56L61H501E	CIABUSCHI RAFFAELLA	B3S	B		DIV 4	50%
MCTC	CSSPLA64T11H501E	COSSU PAOLO	C1S	C		DIV 4	50%
MCTC	DNSGPR57L22G611H	DE NISCO GIAMPIERO	C3	C		DIV 5	50%
MCTC	DMBBRN49T05H501C	D'AMBROGIO BRUNO	C2	C		DIV 4	50%
MCTC	DNGGFR61B21H501F	DE ANGELIS GIANFRANCO	C2	C	In servizio presso la DG TS- div.7 dal 3 marzo 2010	DIV 7	50%
MCTC	DCRMSM66H19H501D	DE CARIA MASSIMO	B3	B		DIV 5	50%
MCTC	DNCLRA72S69H501S	DE NICOLA LAURA	B2	B		DIV 6	50%
MCTC	DCSCRL58S04H282F	DI CESARE CARLO	B3	B		DIV 2	50%
MCTC	DCSPLA55S51H501R	DI COSOLA PAOLA	B3S	B		DIV 6	50%
MCTC	DRLTN57R41H501F	DI ROLLO TIZIANA	B3S	B		DIV 4	50%
MCTC	DMNNTS3L67F108U	DOMINJANNI A. TORINA	B3	B		DIV 2	50%
MCTC	DNNNA49D42C745N	DONINI ANNA	B3S	B		DIV 4	50%
MCTC	RMLGRG49A23H501O	ERMellini GIORGIO	C2	C	In servizio presso la DG TS e proveniente dal Gabinetto del Ministro con decorrenza 22/04/09	DIV 3	50%
MARINA	FNTSLL66L46H501H	FANTINI SANTILLI ISABELLA	B3	B		DIV 3	50%
MCTC	FRRRNN59C47H501A	FARRACE ROSANNA	B3	B		DIV 5	50%
MCTC	FZANGL60P60E463Z	FAZIO ANGELA	B3S	B	P.T. 50%	DIV 4	50%
MCTC	FDRNNA53A43H501B	FEDERICI ANNA	B3	B		DIV 5	50%
MCTC	FRNMTT73D24G230S	FRANCAVILLA MATTIA	B3S	B		DIV 2	50%
Marina	FRNGL53R64H501S	FRANZESE ANGELA	C3S	C		DIV 5	50%
MCTC	FRARTI55R48B354L	FRAU RITA	B3S	B		DIV 3	50%
MCTC	GLLSRG56B02F611D	GALILETTI SERGIO	B3S	B		DIV 6	50%
MCTC	GRNMRZ54P14H501R	GRANDICELLI MAURIZIO	B3S	B		DIV 6	50%
MCTC	LLLCRN57S57H501M	LOLLI CATERINA	B2	B		DIV 2	50%
MCTC	MCLMRZ51L25H501S	MACALE MAURIZIO	B3S	B		DIV 2	50%
MCTC	MNRDIA52D68G022S	MAINERO IDA	B3	B		DIV 2	50%

DIREZIONE GENERALE
PER IL TRASPORTO STRADALE E PER L'INTERMODALITA'

elenco del personale
FUA 2009/2010

Ruolo	Codice Fiscale	Nominativo	Posizione economica	Area	Note (part-time, trasferimenti)	Ufficio	Percentuale apporto fornito
MCTC	MRNNMR59R71H601E	MARINELLI ANNA MARIA	B3S	B	Trasferita il 01/04/2009	DIV 2	50%
MCTC	MRZPRZ56T63H501Q	MAROZZI PATRIZIA	B3S	B		DIV 3	50%
MCTC	IMSSDG162L12B602S	MESSINA DIEGO	B3	B		DIV 5	50%
MCTC	MSUMRM54H63H501V	MUSA MIRIAM	B3S	B		DIV 4	50%
MCTC	LVOGPP63H42F839W	OLIVA GIUSEPPINA	C3	C	P.T. 66,66%, ora al MEJF dal 21/04/10 in aspettativa no retrib.	Seg. D.G.	50%
MCTC	PLMDNL50C55H501S	PAI MACCICI DANIELA	B3S	B		DIV 4	50%
MCTC	PLMMSM64B10H501F	PALMINI MASSIMO	B3S	B		DIV 4	50%
MCTC	PLZCMN46S16H501D	PAOLOZZI CLEMENTE	C3S	C	Trasferito il 18/01/2010 in posizione di quiescenza dal 1° maggio 2010	DIV 2	50%
MCTC	PRLLRT51L29H501T	PARLANTI ALBERTO	C1S	C		DIV 3	50%
MCTC	PTTVCN58P10H501R	PATTAVINA VINCENZO	C3S	C	P.T. 30%	DIV 3	50%
MCTC	PRLMRZ60E25H501Y	PERELLI MAURIZIO	C3S	C	P.T. 30%	DIV 5	50%
MARINA	PCCCLD64R241138J	PICCHIONI CLAUDIO	B2	B2	DA M.M.	DIV 4	50%
MCTC	PCCLRD65A28H501Q	PICCINETTI ALFREDO	C2	C2		DIV 6	50%
MCTC	PCCFNC58C64H501U	PUCCI FRANCESCA R.	B3	B		DIV 2	50%
MCTC	RTNGCM60A15H501Q	RETINA GIACOMO	C2	C		DIV 5	50%
MCTC	RDNSLV59L55H501I	RODANTE SILVIA	C3S	C3S	dal 01/05/2010 alla D.G. Contratti Pubblici	DIV 6	50%
MCTC	RGGMRA57D66A662T	RUGGIERO MARIA	C1S	C1		DIV 4	50%
MCTC	RSTMRC60A19H501Q	RUSTICHELLI MARCO	B3S	B		DIV 5	50%
MCTC	SPSRRT61E57H501U	SPOSI ROBERTA	B2	B		DIV 6	50%
MCTC	STFDRN50D10L188Y	STEFANINI ADRIANO	C2	C	In servizio presso la DG TS - div. 7 dal 3 marzo 2010 fino alla collocazione a riposo 01/11/2010	DIV 7	50%
MCTC	TLCCRL61R59H501R	TALICE CARLA	C3S	C		DIV 3	50%
MCTC	TLSLNZ53R12C939O	TEOLIS LORENZO IVAN	B2	B		DIV 2	50%
MCTC	TSTNMR54T47H501K	TESTORI ANNA MARIA	B3S	B		DIV 3	50%
MCTC	TRTGDU57H07H501W	TROTTO GUIDO	C1S	C	P.T. 83,33%	DIV 2	50%
MCTC	VNTCMN50L28L049P	VENUTO CARMINE	C2	C		DIV 3	50%
MCTC	VRGPRZ56H60H501N	VERCELLI PATRIZIA	B3S	B		DIV 2	50%
MCTC	VSPMLN51S43H501N	VESPRINI MARILENA	B3	B		DIV 5	50%
MCTC	VSCMSM69E19H501O	VISCONTI MASSIMO	B1	B		Seg. D.G.	50%
MCTC	ZLLOSE50C45Z336B	ZOLA ELSA	B2	B		DIV 3	50%



*Ministero
delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i trasporti, la navigazione
e i sistemi informativi e statistici
Direzione generale per il trasporto ferroviario
Divisione 1*

M. TRA-DIPT
Dip. Trasporti Navigazione Sist. Inf. Stat.
DIP-T DGTTFE DI

REGISTRO_INTERNO_TFE - USCITA
Prot. 0000460-04/11/2010
09.12.03

*Al Dipartimento per i trasporti, la navigazione
e i sistemi informativi e statistici*

OGGETTO: Accordo FUA 2009/2010 – Progetti finalizzati anni 2009 e 2010.

Con riferimento alla nota prot. n. 47425 del 7 ottobre u.s., concernente l'oggetto, si fa presente che nel 2009 e nel 2010 sono stati realizzati progetti nelle materie sottoelencate ai quali ha partecipato il personale indicato a fianco di ciascun progetto.

Progetto n. 1 (Divisione 1)

Nell'ambito delle attività di riorganizzazione connesse alla ristrutturazione del Ministero della infrastrutture e dei trasporti, il progetto ha riguardato le seguenti materie:

- Trattazione degli affari generali di competenza della Direzione generale. Pratiche inerenti al Controllo di Gestione;
- Cura dei rapporti istituzionali e con gli organi di controllo in materia di trasporto ferroviario
- Coordinamento delle attività concernenti gli Atti ispettivi parlamentari;
- Trattazione delle questioni giuridiche e contenzioso;
- Coordinamento dei rapporti con la U.E. per la definizione e l'attuazione delle direttive comunitarie;
- Coordinamento della partecipazione agli organismi e ai gruppi di lavoro internazionali;

Partecipanti al progetto:

2009

(SEGRETERIA DIRETTORE GENERALE):

CAMPANELLI Paolo
CAPOGNA Cinzia dal 13/10/2009
CAPORILLI Carla Maria dal 22.01.2009
COSCO Caterina
COSTA Massimo dal 2 febbraio 2009
DIANA Antonio Gerardo
GALLERINI Antonella
LOMBARDINI Laura dal 01/10/2009
MONOSILIO Virgilio
NATALINI Stefano
NATOLI Marco
NAVONE Pier Luigi
PICCIRILLI Leonello
RAVERA Giovanni Battista.
RECALCHI Marina
ROMANI Mario
SCHINO Eleonora dal 1° ottobre 2009 U.M.C. Roma Salaria
SIMONETTI Daniela fino al 12/10/2009 poi Div. 2
SORRENTINO Cristina
VOLPI Alessandro

2010

CAPOGNA Cinzia
LOMBARDINI Laura
PALMINI Massimo dall' 8 gennaio 2010

**Divisione 1:
2010**

CAMPANELLI Paolo
COSCO Caterina
DIANA Antonio
GIULIANI Antonio
MAIELLO Monica
MONOSILIO Virgilio
NATALINI Stefano
RAVERA Giovanni Battista
RECALCHI Marina
ROMANI Mario
SIRAVO Antonella
SORRENTINO Cristina
VOLPI Alessandro.

Progetto n. 2 (Divisione 2)

Nell'ambito delle attività di riorganizzazione connesse alla ristrutturazione del Ministero della infrastrutture e dei trasporti, il progetto ha riguardato le seguenti materie:

- Attività amministrative inerenti all'atto di concessione e alla vigilanza su FS. S.p.A;
- Formulazione di proposte alla Direzione Generale per le infrastrutture ferroviarie e per l'interoperabilità ferroviaria sulla programmazione degli investimenti sulla rete ferroviaria nazionale e sul Contratto di programma con RFI S.p.A.;
- Cura dei rapporti istituzionali con FS s.p.a. e le società controllate;
- Piano industriale di FS S.p.A.;
- Vigilanza sull'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie (ANSF) ai sensi del d.lgs n. 162 del 2007;
- Predisposizione dell'atto di indirizzo annuale all'ANSF - Relazione annuale al Parlamento.

Partecipanti al progetto:

2009

DE FILIPPO Angela
MAGGI Paolo
TOSTI Roberta.

2010

CAPORILLI Carla
COSTA Massimo dal 21.04.2010 Dirigente
CROCIVERA Carla
FAIONI Stefania
MAGGI Paolo
NAVONE Pier Luigi dal 21.04.2010 Dirigente
SIMONETTI Daniela dal 1° agosto 2010 presso E.N.P.A.L.S
VACCARI Matilde.

Progetto n. 3 (Divisione 3) - Servizi di trasporto ferroviario

Nell'ambito delle attività di riorganizzazione connesse alla ristrutturazione del Ministero della infrastrutture e dei trasporti, il progetto ha riguardato le seguenti materie:

- Attività di monitoraggio dell'osservanza degli obblighi di servizio pubblico - affidamento, gestione, monitoraggio, vigilanza sui Contratti di Servizio passeggeri e merci;
- Monitoraggio della qualità dei servizi, dello standard di qualità e degli obiettivi di miglioramento della qualità;
- Tariffe ferroviarie - regolazione tariffaria, monitoraggio e vigilanza;
- Attuazione politiche di sviluppo del trasporto ferroviario delle merci, nonché della gestione di sistemi incentivanti e di contributi e compensazioni statali al trasporto di merci per ferrovia;
- Cura dei rapporti istituzionali, in particolare con il CIPE, con l'utenza, le associazioni e l'Ufficio per la regolazione dei servizi ferroviari.

Partecipanti al progetto:

2009

ABBASCIANO Emanuele
FAIONI Stefania
FIGLIOZZI Maria Linda
GIULIANI Antonio
LANDI Paolo
LEONCILLI Antonello
MAIELLO Monica
MATRONE Raulo
SCIÒ Rita
VACCARI Matilde.

2010

ABBASCIANO Emanuele
FIGLIOZZI Linda
LANDI Paolo Maria
MATRONE Raulo
LEONCILLI Antonello dal 1° aprile 2010 in pensione
MORETTI Cristina dal 19.01.2010 al 23.02.2010 poi alla MOT
PATIERNO Maria
SCIO' Rita
TOSTI Roberta.

Progetto n. 4 (Divisione 4)

Nell'ambito delle attività di riorganizzazione connesse alla ristrutturazione del Ministero della infrastrutture e dei trasporti, il progetto ha riguardato le seguenti materie:

- Attività di predisposizione della normativa nazionale e comunitaria in materia di trasporto ferroviario e verifica della sua osservanza;
- Verifica dell'attuazione del d.lgs 5237 n. 188 del 2003;
- Definizione dei criteri di accesso all'infrastruttura ferroviaria e dei relativi canoni - rapporti con l'Ufficio per la regolazione dei servizi ferroviari;
- Analisi e proposte per ottimizzare la capacità di rete e per l'agevolazione all'accesso di nuovi soggetti;
- Individuazione, istruttoria, rilascio, modifica, revisione, sospensione, revoca delle licenze e dei titoli equiparati;
- Controllo sull'osservanza degli obblighi e la sussistenza dei requisiti per il mantenimento della licenza;
- Cura dei rapporti istituzionali, rapporti con la U.E. e con gli organismi internazionali per la definizione e la attuazione delle direttive comunitarie in materia.

Partecipanti al progetto:

2009

CICE Elena
CROCIVERA Carla
GIULIANI Anna
PATIERNO Maria Atonia
VIVALDI Mario
LOMBARDINI Laura fino al 30/09/2009 poi Segreteria Direttore Generale

2010

ANGIO' Chiara dal 7 giugno 2010
CICE Elena
DE FILIPPO Angela
GIULIANI Anna
GALLERINI Antonella
PICCIRILLI Leonello
VIVALDI Mario

Progetto n. 5 (Divisione 5)

Nell'ambito delle attività di riorganizzazione connesse alla ristrutturazione del Ministero della infrastrutture e dei trasporti, il progetto ha riguardato le seguenti materie:

- Cura dei rapporti con l'Agenzia ferroviaria europea;
- Predisposizione e verifica della normativa in materia di interoperabilità ferroviaria per i sistemi ed i sottosistemi di trasporto ferroviario (esercizio, energia, manutenzione, controllo comando e segnalamento, materiale rotabile, applicazioni telematiche, normativa persone a mobilità ridotta);
- Attività amministrative inerente alla certificazione degli organismi notificati ai sensi del d.lgs n.163 del 2007;
- Attività inerente alla rappresentanza del Ministero in seno al Comitato Interoperabilità e sicurezza delle ferrovie (RISC) presso la Commissione Europea, d'intesa con la Direzione generale per le infrastrutture ferroviarie e per l'interoperabilità ferroviaria per gli aspetti di competenza;
- Predisposizione della disciplina del trasporto merci pericolose per ferrovia, normativa internazionale RID;
- Cura dei rapporti con la U.E. e con organismi internazionali per la definizione e l'attuazione delle direttive comunitarie in materia e con il Comitato interministeriale di sicurezza dei trasporti terrestri (CIST).

Partecipanti al progetto:

2009

GALIOTTO Maurizio
MARTINO Eugenio
SIRAVO Maria Antonella
VIGNOLA Roberta

2010

GALIOTTO Maurizio
MORANDI Giorgio dal 7 giugno 2010
MARTINO Eugenio dal 25.06.2010 Dirigente
NATOLI Marco
VIGNOLA Roberta

Progetto n. 6 (div. 6)

Nel corso dell'anno 2010 è stato predisposto e realizzato un progetto legato alla organizzazione della Divisione 6 così come delineata dal decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 aprile 2009, n. 307 che disciplina le strutture di 2[^] livello, ossia di livello dirigenziale non generale, sia centrali che periferiche.

Il progetto ha avuto come finalità la realizzazione degli adempimenti necessari per l'implementazione di quelle attività di coordinamento per l'intero Dipartimento affidate dal suddetto provvedimento organizzativo alla Divisione.

L'attività ha avuto come primario obiettivo quello della riorganizzazione interna dell'ufficio con particolare attenzione alla gestione del personale ed ai compiti ad esso affidati.

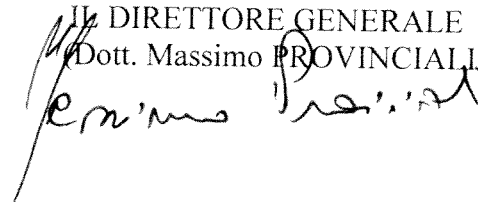
Nell'ambito delle materie di competenza della Divisione sono stati posti in essere gli adempimenti concernenti il coordinamento ai fini dell'attuazione del controllo strategico e del controllo di gestione, con l'inserimento, nei termini previsti, dei relativi dati.

Il progetto ha avuto, in particolare, la finalità di effettuare controlli presso gli Uffici delle Direzioni generali al fine della corretta e tempestiva applicazione dei sistemi SIGEST e SISTRA

Il progetto si è poi incentrato sui rapporti con le Direzioni generali per garantire uniformità di applicazione a direttive di carattere generale ai fini del corretto funzionamento degli uffici.

Partecipanti al progetto:

BARALE Leonardo	B3S
BINNI Maria Carmen	B3
BOVANKOVISH Irene	B3
BUCCARO RAOUL	A1S
CACCIARELLI Rita	B3
CAVALIERI Patrizia	C2
CHIARABINI Paola	B2
COLOMBINI Daniela	B3
DE WEWEIRE Dominique	B2
DI FABIO Avio	B2
GASBARRA Rita	B3S
LIOCE Domenico Pio	B2
MAUCERI Nadia	B3S
NARDO Francesca	B2
RAVEGGI Paola	C2
RENDA Antonio	IG
ROSSI Chiara	B3
ROSSI Ornella	A1S
SCARPALEGGIA Federica	B3S
SERAFINI Maria Teresa	B3
TOPPI Marisa	C2

Il DIRETTORE GENERALE
Dott. Massimo PROVINCIALI




Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i trasporti, la navigazione
ed i sistemi informativi e statistici

M_TRA-DIPT
Dip. Trasporti Navigazione Sist. Inf. Stat.
DIP-T
REGISTRO UFFICIALE - USCITA
Prot **0091334-15/11/2010**

Alla Direzione Generale
del Personale e degli Affari generali
Divisione 1

S E D E

Oggetto: Accordo FUA 2009/2010 Produttività

Si fa seguito alla precedente nota di questo Ufficio prot.n 89468 dell'8.11.2010, avente lo stesso oggetto, per trasmettere la nota della Direzione Generale per il Trasporto Ferroviario prot. n. 89995 che integra il progetto proposto dalla propria Divisione 1.

IL CAPO DIPARTIMENTO
(dr.ing. *Armando* FUMERO)

M_TRA-DIPT
Dip. Trasporti Navigazione Sist. Inf. Stat
DIP-T_DGTFE_DI
REGISTRO UFFICIALE - USCITA
Prot. 0089995-09/11/2010



*Ministero
delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i trasporti la navigazione
e i sistemi informativi e statistici
Direzione generale per il trasporto ferroviario
Divisione 1*

*Al Dipartimento per i trasporti, la navigazione
e i sistemi informativi e statistici*

OGGETTO: *Accordo FUA 2009/2010 – Progetti finalizzati anni 2009 e 2010.*

Con riferimento alla nota n. 460 (Registro Interno) del 4 novembre u.s., concernente l'oggetto, si fa presente che nell'ambito del Progetto 1 (Divisione 1) devono essere ricompresi anche GIORGIO Maria e SAIENNI Pasquale, attualmente all'ANSF, relativamente al periodo in cui hanno prestato servizio presso questa Direzione generale.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Massimo PROVINCIALI)



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

Direzione Generale per gli Aeroporti ed il Trasporto Aereo

Divisione 1

M. I. R. A.
T. R. A. E. R.
Direzione Generale del Trasporto
REGISTRO UFFICIALE
Prot. 0004560-29/10/2010-USCI

Al Dipartimento Trasporti Terrestre
Via G. Caraci, 36
00157 Roma
c.a. dr.ssa Maria Teresa Di Matti

OGGETTO: Accordo FUA 2009/2010. Progetti.

Con riferimento alla e-mail del 12 ottobre u.s. relativa all'oggetto si comunica il svolto da questa Direzione Generale nel biennio 2009-2010 e il personale, di cui all'elenco, che ha partecipato alla realizzazione dello stesso.

Titolo: Rilevazione e descrizione delle attività delle strutture organizzative della Direzione Generale per gli Aeroporti ed il Trasporto Aereo alla luce del D.M. 307/2009.

Contenuto e finalità: con il progetto si è proceduto ad una ricognizione della struttura della Direzione Generale, precisandone le competenze generali e le attribuzioni istituzionali delle divisioni.

Sono stati identificati con esattezza i soggetti con i quali istituzionalmente la Direzione Generale è in relazione e individuate analiticamente le attività poste in essere.

E' stata, quindi, avviata la riorganizzazione degli uffici, anche sotto il profilo delle risorse umane e strumentali, per l'espletamento della quale è stato indispensabile procedere al coordinamento, preparazione, programmazione delle iniziative e delle procedure, archiviazione della documentazione, secondo nuovi criteri di classificazione, gestione di banche dati e predisposizione di adeguati supporti informatici.

Quanto precede con la finalità di offrire un imprescindibile strumento per le attività successive che consentano una razionalizzazione del lavoro e reingegnerizzazione delle procedure necessarie al miglioramento delle attività stesse.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Aldo SANSONE

Direzione Generale per gli Aeroporti ed il Trasporto Aereo

PALMENTA	Paolina
PUGLIESE	Antonella
CAPRI	Roberta
LEARDI	Caterina
MANCINI	Massimo
DE FAZI	Fabiana
MAROTTA	Monica
BALDASSARRI	Daniela
LAURIOLA	Lucia
MANCINI	Maria Grazia
MARGARITA	Elio
MASCOLO	Alberto
SANTORO	Antonella
CENERONI	Riccardo
CECCARELLI	Maurizio
CIPRIOTTI	Alice
NUCCETELLI	Annalisa
SCOGNAMIGLIO	Daniela
TORRETTA	Emanuela
VITALE	Franco
CIAPPONI	Monica
PAGLIARA	Michela
TRENTA	Marco
MALARBI	Luigi
ABBRUZZESE	Antonietta
LAZZARI	Amedeo
LUPO	Vincenzo
PASSA	Vincenzo
GRECO	Eleonora
PARISI	Sergio
CENTORBI	Gabriella
MORTELLARO	Ketty Tiziana
BOREAVE	Angela
MATERA	Roberta
BRENCI	Luciano
SENECI	Paola
CECCARELLI	Claudio
MARGAGNONI	Angelo
MARINARO	Francesco
PALOMBINI	Anna
PICCOLO	Maurizio
SCAPPATICCI	Silvana
VIZZARI	Fortunata
CARIGLIA	Catia
MOSCOGIURI	Sergio
APICELLA	Matilde
ATTURA	Francesca
COSTA	Paolo
TITOMANLIO	Paolo
MENDICINO	Pietro Antonio
BOTTINO	Antonio
PASCIUTA	Antonio
PIRONE	Antonella

Direzione Generale per gli Aeroporti ed il Trasporto Aereo

SCOTTI GALLETTA	Claudio
DI FOLCO	Carlo
ELMO	Antonella
MATTEI	Femado Giuseppe
POTESTI	Luigi
DI ROSA	Marco
BOREAVE	Cesira
SAULINO	Eugenio
PAESANI	Valentino
BACARO	Vittorio
COSTABILE	Patrizia
DE CESARE	Andrea
GIANNINI	Gabriele
GUELI	Cristina
SCARANTINO	Carlo
PAGANO	Maria Anna
ZEPPA	Elena
AMATI	Daniela
MONTUORI	Anna
DAMIANO	Carmela
EVANGELISTELLA	Teresa
SCIANNIMANICO	Anna Maria
RUSSOTTO	Giovanni
TAVERNESE	Adriana Romilda
BARBONARI	Angela Antonia
ARIOTI	Francesco
GIUFFRIDA	Tito Andrea
ESPOSITO	Antonino
IACOVINO	Daniel Antonio
LUPI	Sabina
ROSSETTI	Rita
NOVARA	Roberto
IMPOLLONIA	Rosario

DIREZIONE GENERALE PER I SISTEMI INFORMATIVI, STATISTICI E LA COMUNICAZIONE

PROGETTI FINALIZZATI ALLA PRODUTTIVITA' E CAPACITA' INNOVATIVA DELLA PRESTAZIONE – FUA 2009/2010

Tutti i progetti sotto riportati hanno rappresentato esperienze verticali e sono stati realizzati oltre le normali attività di linea ed hanno, come denominatore comune, un'estensione temporale biennale 2009-2010.

Progetto: “Gestione dei dati afferenti tematiche legate al trasporto marittimo”

E' stato richiesto da parte della Direzione Generale del trasporto marittimo e per via d'acqua interne, lo sviluppo e gestione di applicativi verticali per quanto riguarda le seguenti tematiche :

- onorificenze marittimi
- certificazioni IMO
- tonnage tax

Hanno partecipato: Marco BELLINI
Enrico IUDICONE

Progetto: “Sviluppo di una Procedura per la creazione e la gestione di una banca dati riguardante il Programma Stralcio Edilizia Scolastica Fondi FAS”

E' stato richiesto lo sviluppo e la gestione di un applicativo verticale riguardante il Programma Stralcio Edilizia Scolastica Fondi FAS

Hanno partecipato: Giuseppe PALOZZI (dal 30/07/2009)

Progetto: “Blog ScriviMIT”

E' stato realizzato un blog, in collaborazione con AUTODESK, denominato ScriviMIT nel quale tutti gli operatori dell'Amministrazione che utilizzano strumenti di progettazione della suite AUTODESK possono reperire informazioni, manuali operativi, effettuare il download dei prodotti aggiornati e soprattutto ricevere utili indicazioni su come gestire la realizzazione di progetti complessi .

Hanno partecipato: Fabrizio CORRADINI (dal 30/07/2009)

Progetto: “Analisi dei dati di traffico trasporti merci pericolose “

E' stata realizzata un'analisi dei dati provenienti dal sistema SNSTMP . L'analisi è stata svolta mediante l'utilizzo della suite Business Intelligence di Microsoft.

Hanno partecipato: Claudio MASTRODDI
Pasquale VECCHIARELLI
Michela DI FELICE
Patrizia MASONI (fino al 12/10/2009)

Progetto: “Piattaforma di B.I.”

Scopo del progetto è la realizzazione di un piattaforma di Business Intelligence in grado di correlare l'universo informativo relativo alle lavorazioni effettuate tramite il protocollo unico informatizzato con l'universo transazionale SAP relativo alla gestione del personale (HCM) .

Attraverso tale piattaforma, dovrebbe essere possibile monitorare e valutare l'effort realizzato da ogni struttura dell'Amministrazione, individuando anche profili di ottimizzazione del personale .

Hanno partecipato: Alessandra VERGINELLI (dal 30/07/2009)

Sabrina LIA

Adele PROSEDA (dal 30/07/2009)

Giorgia CROCE (dal 30/07/2009)

Riccardo CENTI

Gioia CELLENTANI

Alessandra DEL MORO

Patrizia GIUSEPPI

Francesca PALOMBI

Progetto: “Gestione sistemi e procedure”

- Monitoraggio e ottimizzazione della configurazione dei sistemi Hw per implementarne la sicurezza ai fini di una più corretta e affidabile fruibilità sia delle procedure internalizzate (posta elettronica, Protocollo, SAP, eccetera) che di quelle distribuite da altre Amministrazioni (SIGEST, SICOGE, SPT, eccetera).
- Ristrutturazione sistemistica della SF di Arte (con sostituzione, per sopravvenuta obsolescenza, dei sistemi) e della SF Nomentana (virtualizzazione di istanze per aumento affidabilità dei sistemi). Riconfigurazione e reinstallazione delle procedure e dei servizi gestiti.

Hanno partecipato: Olivio ZANCHI

Andrea RACCUIA

Massimo CHINNI (dal 30/07/2009)

Fabrizio MASSI (dal 30/07/2009)

Antonello PISTOIA (dal 30/07/2009)

Progetto: “Gestione struttura di rete”

- Analisi e ottimizzazione della configurazione degli apparati di rete di interfaccia -sia verso l'infrastruttura SPC che verso i sistemi assegnati ai singoli dipendenti- per adeguare le infrastrutture alle modifiche funzionali di cui al progetto precedente.
- Revisione delle configurazioni degli apparati di rete a seguito dell'adeguamento della SF di Arte e migrazione dell'attestazione della sede di Villa Patrizi da Arte (attraverso SPC) a Nomentana mediante la realizzazione di una connessione diretta in fibra tra tali sedi

Hanno partecipato: Federico CECCACCI

Andrea GRANDE (dal 19/01/2009)

Paolo QUIRINI

Francesco PRIORI

Marco SAROGNI

Angelo PARACINI (dal 30/07/2009)
Carlo MOLA
Paola CANACARI (dal 30/07/2009)
Maurizio CARPANETO (dal 30/07/2009)
Antonio LOFFREDO (dal 30/07/2009 al 5/02/2010)

Progetto: "Sicurezza"

Gestione e ottimizzazione di

- *sicurezza perimetrale, tesa ad evitare accessi non autorizzati ai sistemi,*
- *gestione delle copie di sicurezza, con la gestione delle SAN, delle procedure di backup automatico su nastro e la gestione dei nastri stessi.*

Predisposizione di un Documento Programmatico sulla Sicurezza (DPS) unitario, comprendente cioè sia il settore infrastrutture che quello trasporti dell'Amministrazione. Studi propedeutici alla unificazione delle policy di sicurezza per le varie sedi

Hanno partecipato: Salvatore SIMONE
Francesca PUTTI
Maurizio FABRIZI
Carmelo BELLACCHIO
Giuseppina ELIA (dal 30/07/2009)
Patrizia DE ANGELIS (dal 30/07/2009)

Progetto: "Gestione sito internet"

Adeguamento del sito internet dell'Amministrazione alle necessità manifestate dalle varie strutture del Ministero.

Adeguamento del CMS (Content Management System) con conseguente supporto formativo agli utilizzatori (referenti internet delle strutture)

Hanno partecipato: Paolo STADERINI
Martino CECCARELLI
Carlo GARUFI
Daniela MARATEA (dal 30/07/2009)
Laura CECCOLI (dal 30/07/2009)
Vincenzo BELTRANO (dal 30/07/2009)
Fabrizio ANCAIANI (fino al 2/02/2009)

Progetto: "Adeguamento SF Caraci"

Attività di riconfigurazione e virtualizzazione delle istanze e dei sistemi per la loro ottimizzazione ai fini delle previste implementazioni operative della SF stessa (Intranet, procedura di controllo accessi, eccetera)

Hanno partecipato: Giuseppe SINISI
Maurizio SAVONI (dal 30/07/2009)

Progetto: "Comunicazione"

- Reperimento e predisposizione delle documentazioni dovute per legge dall'Amministrazione (AgCom, Piano comunicazione). Supporto alle scelte connesse con le campagne pubblicitarie sulla Sicurezza stradale e del PON Trasporti.
- Coordinamento delle attività di partecipazione al ForumPA con predisposizione dei materiali distribuiti durante la manifestazione.
- Supporto alle attività connesse con la nuova campagna pubblicitaria sulla Sicurezza stradale.

Hanno partecipato: Agostino CROCCHIOLO
Giuseppe SINISI
Valentina NOCITO (dal 30/07/2009)
Carla MERCURI
Girolamo BOTONI
Giovanni DI RIENZO
Romeo FORNACIARI

Progetto: "Controllo accessi per area riservata sito internet"

Realizzazione di una procedura di controllo accessi per l'identificazione degli utenti. Indispensabile per la realizzazione di aree riservate rese accessibili attraverso il sito internet (area Cassa di Previdenza e Assistenza, procedura prototipale per l'Abusivismo, eccetera).

Hanno partecipato: Paolo STADERINI
Martino CECCARELLI
Carlo GARUFI

Progetto: "Realizzazione intranet"

Realizzazione, con risorse interne dell'Amministrazione, della rete intranet. Predisposto sito prototipale, in attesa di approvazione da parte delle strutture interessate.

Hanno partecipato: Vincenzo BELTRANO (dal 30/07/2009)
Maurizio SAVONI (dal 30/07/2009)
Daniela MARATEA (dal 30/07/2009)
Laura CECCOLI (dal 30/07/2009)

Progetto: "ALCO"

Nel corso del 2009 e del 2010 si è dato avvio alla sperimentazione del software ALCO per la gestione e per il monitoraggio economico-finanziario dei capitoli di spesa informatica di tutti i Centri di Responsabilità affidati in gestione alla scrivente a seguito della riorganizzazione del Ministero.

E' stato condotto un radicale processo di revisione delle procedure interne amministrative il cui esito ha portato all'implementazione di un software applicativo personalizzato sulle reali esigenze gestionali di bilancio sia economico che finanziario.

La necessità di dotarsi del suddetto software ALCO deriva dalla possibilità di utilizzare una valida alternativa al sistema contabile SICOGE; ALCO infatti rappresenta uno strumento operativo e programmatico versatile che non sostituisce SICOGE ma ne elabora i dati

adattandoli alle specifiche esigenze gestionali dell'Amministrazione, soprattutto in termini di previsione.

Hanno partecipato: Carmelo CARUSO
Manuela ALBERT
Anna Maria ALESSI (fino al 30/06/2010)
Antonello ARMATO (dal 30/07/2009)
Roberto BIANCA
Antonio CAPRARA
Anna Maria CICCHETTI
Carmela COSTANTINO
Claudio DI ANDREA
Fortunata GRANDE
Barbara LALONI
Paolo MANNA
Domenico ORIANI
Diana PEZZELLA (dal 16/07/2009)
Loretta RAPONI
Giacchino SALVATI

Progetto : “Organizzazione dell’ Ufficio della Segreteria Unica delle Divisioni”

Tale progetto ha riguardato l'organizzazione della nuova Segreteria Unica delle Divisioni.

In particolare:

- Creazione di archivio relativo alle pratiche del personale da gestire con il SAP;
- Organizzazione della casella istituzionale di posta elettronica, nell'ambito della quale si è provveduto ad effettuare una suddivisione del personale per appartenenza divisionale;
- Creazione di un data base con gli indirizzi dei dipendenti e delle ASL di appartenenza ai fini della richiesta di visita medica fiscale;
- Organizzazione di archivio relativo alla posta interna divisionale e fax.

Hanno partecipato:

Antonella FEOLA (dal 3/08/2009)
Fernanda MAZZUCCO
Massimiliano RACCUIA (fino al 9/02/2009)
Graziella PALMA (fino al 10/02/2009)
Vincenza PONTINI
Filippo LOMBARDI
Maura MANCINI (dal 30/07/2009)
Roberto MAGLIANI (dal 1/10/2010)

Progetto : “Ricostruzione delle assenze del personale su SAP relative all’anno 2009”

Tale progetto ha riguardato in particolare:

- Raccolta del materiale cartaceo relativo a certificati e domande di ferie, malattia, permessi di vario genere riguardanti tutto il personale inerenti il periodo gennaio-ottobre 2009;
- Ricostruzione ed acquisizione su SAP, per ogni dipendente, delle assenze/presenze dedotte dai giustificativi sopra descritti;
- Verifica e salvataggio dei dati.

Hanno partecipato:

Maria Annunziata ASTUTI
Daniela MIGATTI
Patrizia LEPORACE (fino al 30/04/2010)
Patrizia GIUSEPPI
Marco PICCHIANTI
Alfio SANTINI (dal 30/07/2009)
Alessandra SANTINI (dal 30/07/2009)
Barbara PUCCI DA FILICAIA
Rossella D'ANGELO
Rita DI MASTROPIETRO (fino al 30/06/2010)

Progetto: “adeguamento della produzione statistica alla domanda informativa di settore”

Tale progetto è consistito nella raccolta, controllo, elaborazione - con sw statistici e di “office automation” - e diffusione di nuove ed aggiornate statistiche (su infrastrutture, mezzi, traffico e spesa di settore), consistenti in prospetti, grafici, rapporti ed indicatori - di dettaglio e di sintesi - prodotti al fine di soddisfare la sempre crescente domanda informativa, sia a livello nazionale che internazionale sullo stato e sull’evoluzione del settore.

Hanno partecipato:

Antonio MANUGUERRA
Sandra MARTA
Alessandra ALLEGRUCCI
Umberto BAGNI
Nadia VITTOZZI (dal 16/04/2009)
Maria Antonia COSSU
Eugenio CERRETI
Emanuela CECCACCI
Nadia BONAFE'
Nicoletta PICANO
Isabella SIMONE
Fausto MESSINA
Monica ROSELLI
Riccardo MARESCA
Leonardo VERNIER
Claudio FRANZIA

Progetto: “incidentalità nei trasporti”

Il progetto, che nel 2009 rientrava anche tra gli obiettivi strategici dell'Amministrazione, ha visto la raccolta e l'elaborazione, con l'ausilio di sw statistici e di “office automation”, di una elevata mole di dati statistici sull'incidentalità stradale, marittima, ferroviaria ed aerea con i quali sono state prodotte statistiche e serie di indicatori richiesti dal Ministero, diffusi tramite un rapporto di sintesi annesso al Conto Nazionale delle Infrastrutture e dei Trasporti - Anni 2008-2009.

Hanno partecipato:

Antonio MANUGUERRA
Sandra MARTA
Umberto BAGNI
Eugenio CERRETI
Nadia VITTOZZI (dal 16/04/2009)

Progetto: “recupero e mantenimento dell'archivio storico-statistico dell'Ufficio di Statistica”

Tale progetto, tuttora in corso, consiste nel recupero, sistemazione e conservazione dell'archivio dell'Ufficio di Statistica, che contiene alcune migliaia di volumi riguardanti statistiche settoriali, molte delle quali significativamente datate e risalenti, in alcuni casi, ai primi decenni del secolo scorso e di particolare interesse storico-conoscitivo.

Hanno partecipato:

Marco DALL'OGLIO
Concetta ESPOSITO
Daniela DI PAOLO (fino al 17/04/2009)

Il Direttore Generale
Ing. Mario Laurenti



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione ed i
Sistemi Informativi e Statistici
Direzione Generale per la Motorizzazione

Segreteria
Prot.n. 88514 /R.U.

04 NOV. 2010

Al Dipartimento per i Trasporti, la
Navigazione ed i Sistemi Informativi e
Statistici

SEDE

OGGETTO: accordo FUA 2009/2010. Produttività

Con riferimento all'argomento in oggetto, si trasmettono i progetti effettuati nel biennio 2009-2010 con l'indicazione del personale impegnato:

SEGRETERIA

TITOLO	Verifica degli atti amministrativi (Decreti, circolari etc.) pubblicati sul sito istituzionale del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
DESCRIZIONE	A seguito della creazione in internet del nuovo sito istituzionale del Ministero, si è reso necessario ed opportuno operare un controllo sulla migrazione dei dati dal precedente data base a quello nuovo. L'attività ha comportato quindi un'attenta disamina degli atti ed, ove necessario, le necessarie modifiche, correzioni ed integrazioni.
OBIETTIVI FINALITA'	E Fornire agli utenti una informazione sempre aggiornata ed in linea con i cambiamenti procedurali amministrativi e per consentire un approccio semplice e lineare che soddisfi ogni necessità.

PERSONALE IMPIEGATO	<p>Pastore Francesco – Coordinatore amministrativo - C3S dal 01.09.2010</p> <p>Napolitano Salvatore – Ingegnere coordinatore - C3 dal 01.08.2010</p> <p>Pace Angela – Assistente amministrativo contabile – B3S</p> <p>Vitale Caterina – Assistente amministrativo contabile – B3</p> <p>Bucciarelli Valeria – Assistente amministrativo contabile – B3</p> <p>Di Costantino Tonino – Assistente amministrativo contabile – B3</p> <p>Sinceri Lucia – Ausiliario – A1s</p> <p>Caracciolo Serafina – Ausiliario – A1S</p> <p>Cucchi Barbara dal 06.01.2010 al 02.04.2010</p>
DURATA	Biennale

@@@@@@

TITOLO	Acquisizione di elementi di valutazione dei provvedimenti emessi.
DESCRIZIONE	Verifica di efficacia dei provvedimenti di competenza attraverso l'acquisizione e la registrazione informatica di quesiti pervenuti per le vie brevi.
OBIETTIVI FINALITA'	E Migliorare l'azione amministrativa attraverso un feed-back.
PERSONALE IMPIEGATO	<p>Pastore Francesco – Coordinatore amministrativo - C3S dal 01.09.2010</p> <p>Napolitano Salvatore – Ingegnere coordinatore - C3 dal 01.08.2010</p> <p>Pace Angela – Assistente amministrativo contabile – B3S</p> <p>Vitale Caterina – Assistente amministrativo contabile – B3</p> <p>Bucciarelli Valeria – Assistente amministrativo contabile – B3</p> <p>Di Costantino Tonino – Assistente amministrativo contabile – B3</p> <p>Sinceri Lucia – Ausiliario – A1s</p> <p>Caracciolo Serafina – Ausiliario – A1S</p> <p>Cucchi Barbara dal 06.01.2010 al 02.04.2010</p>
DURATA	Biennale

DIVISIONE 1

Il progetto sviluppato dalla Divisione 1 è finalizzato all'aumento della produttività e capacità innovativa della prestazione di lavoro, si articola nei seguenti punti ed ha previsto la partecipazione di tutto il personale dell'Ufficio, di cui all'elenco allegato. Si sottolinea come i seguenti progetti siano stati sviluppati tenendo in considerazione le linee guida elaborate dalla Presidenza del Consiglio in materia di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione.

- A) Implementazione ed aggiornamento di una banca dati informatica di tutta la normativa internazionale e comunitaria di competenza della Direzione generale motorizzazione.
- B) Progetto pilota per l'implementazione del sistema di scambio elettronico con gli altri Stati membri della Unione europea e dello Spazio economico europeo della documentazione relativa alle omologazioni comunitarie dei veicoli a motore (European Type Approval Exchange System - ETAES).

ELENCO DEL PERSONALE IN SERVIZIO NELLA DIVISIONE 1 NEGLI ANNI 2009-2010

- | | | |
|-----------------------|------|---|
| 1) Simoni Alfonso | C3S | |
| 2) Iorio Luciana | C3 | |
| 3) Salerno Tommaso | C2 | |
| 4) Diana Carfagno | B3 | |
| 5) Rocco Luca | C2 | assegnato alla divisione 1 il 24/03/2009 |
| 6) Enzo Vita | B3 | in servizio sino al 31/03/2010 poi collocato a riposo |
| 7) Carlo Berardinelli | C3 S | In servizio sino al 30/06/2010 poi collocato a riposo |

ELENCO PERSONALE IN SERVIZIO AL 28 OTTOBRE 2010

- | | |
|--------------------|-----|
| 1) Simoni Alfonso | C3S |
| 2) Iorio Luciana | C3 |
| 3) Salerno Tommaso | C2 |
| 4) Diana Carfagno | B3 |
| 5) Rocco Luca | C2 |

DIVISIONE 2

Il progetto sviluppato dalla Divisione 2, finalizzato all'aumento della produttività e capacità innovativa della prestazione di lavoro, si articola nei seguenti punti e ha previsto il coinvolgimento di tutto il personale di lavoro, di cui all'elenco sotto riportato.

- a) Censimento dei costruttori accreditati presso la Divisione 2 ai fini dell'omologazione di veicoli, sistemi, componenti ed entità tecniche.
- b) Verifica della relativa documentazione amministrativa, ivi compreso la certificazione di idoneità alla produzione in serie rilasciata ai costruttori.
- c) Riordino, classificazione, digitalizzazione ed inserimento nel Portale dell'Automobilista di:
 1. certificati di idoneità alla produzione in serie rilasciati ai costruttori dalla Divisione 2;
 2. **fac-similia** dei certificati di conformità (C.O.C.) dei costruttori;
 3. documenti recanti la firma depositata delle persone delegate alla sottoscrizione dei C.O.C.;
 4. individuazione degli impianti di produzione dei costruttori.
 5. raccolta dati concernenti tutti i costruttori dei filtri antiparticolato e omologati.
- d) Riordino della documentazione relativa alla procedura di autorizzazione all'immissione in circolazione dei veicoli di tutte le categorie ammesse al regime di fine serie.
- e) Riesame delle procedure utilizzate per minimizzare i dati tecnici affetti da errori riportati sulla carta di circolazione dei veicoli.

ELENCO DEL PERSONALE IN SERVIZIO AL 28 OTTOBRE 2010

- | | |
|-----------------------|-----|
| 1) BOTTINO Giuseppe | C2 |
| 2) CHIODI Leonardo | B3 |
| 3) CIFELLI Stefano | B3S |
| 4) COLANGELO Vincenzo | B3 |
| 5) CUPINI Paolo | C3 |

6) DELFINI Giuseppe	B3
7) DI DONATO Gennaro	C3
8) DI PIETRANTONIO Antonio	C2
9) DI TEODORO Paolo	C2
10) GALLETTI Emilio	C2
11) GIACOMINI Roberto Maria	C3S
12) INNOCENZI Silvia	B3S
13) MARGIO Marcello	B3S
14) MARTINI Stefania	C2
15) MASTANTUONO Roberto	A1S
16) MAZZIERI Ciro	B3S
17) MERCURI Paolo	C2
18) MICALETTI Rita	B3S
19) RAMADORI Vincenzo	C2
20) SIGNORELLI Barbara	B3S
21) SILVESTRI Silvana	B3
22) SIMEONE Roberto	B3S
23) TURCHETTA Paolo Ivan	C3S

PERSONALE IN SERVIZIO NELLA DIVISIONE 2 NEGLI ANNI : 2009-2010

BEZZI Paolo	C2 assegnato dal 13.10.2009 Sicurezza Trasporto Stradale
BOTTINO Giuseppe	C2
CHIODI Leonardo	B3
CIFELLI Stefano	B3S
COLANGELO Vincenzo	B3
CUPINI Paolo	C3

DELFINI Giuseppe	B3
DI CARLO Patrizia	B3 distaccata dal 01.04.2010 U.P. Via Salaria
DI DONATO Gennaro	C3
DI PIETRANTONIO Antonio	C2
DI TEODORO Paolo	C2
FAVA Paolo	B3S in servizio presso la Div.2 dal 30.11.2009
GALLETTI Emilio	C2
GIACOMINI Roberto Maria	C3S
INNOCENZI Silvia	B3S
LORETI Luisa riposo	B3S in servizio sino al 07.01.2010 poi collocata a
MARGIO Marcello	B3S
MARTINI Stefania	C2
MASTANTUONO Roberto	A1S
MAZZIERI Ciro	B3S
MERCURI Paolo	C2
MICALETTI Rita	B3S
NAPOLITANO Salvatore	C3 assegnato dal 01.08.2010 Direttore Generale
PASTORE Francesco Generale	C3S assegnato dal 01.09.2010 Direttore
PRINCIPESSA Giovanni	B3 distaccato dal 04.10.2010 U.P. Via Salaria
RAMADORI Vincenzo	C2
SIGNORELLI Barbara	B3S
SILVESTRI Silvana	B3
SIMEONE Roberto	B3S
TURCHETTA Paolo Ivan	C3S

DIVISIONE 3

Titolo	Aggiornamento dei quiz per il conseguimento del certificato di formazione professionale (CFP) per i conducenti che trasportano merci pericolose .
Descrizione	Aggiornamento dei contenuti dei quiz in relazione all'ADR 2009. Elaborazione di nuovi quiz e revisione dei vecchi. Produzione di un data base per il Poligrafico. Verifica del materiale informatico per la pubblicazione dei quiz sul sito istituzionale dell'Amministrazione e sul Portale dell'Automobilista . Riscontro tra materiale cartaceo e il materiale informatico e relativo riordino dell'archivio.
Obiettivi e finalità	Fornire agli utenti un testo di quiz aggiornato alle vigenti norme e reperibile sul sito internet. Predisporre un archivio aggiornato e funzionale ai successivi aggiornamenti dell'ADR .La disponibilità di un data base che fornisca elementi per la risoluzione di eventuali contestazioni in fase di esame.
Personale impiegato	Pasquale Gallo – Ingegnere Coordinatore C3s Claudio MICHELE - Ingegnere Coordinatore C3s Laura Cipollone – Direttore Amministrativo C2 Maria Grazia FARAONI – Assistente Amministrativo Luisa SECHI - Assistente Amministrativo
Durata	Biennale

Titolo	Aggiornamento dei quiz e studi del caso per il conseguimento del certificato di formazione professionale per i consulenti alla sicurezza del trasporto di merci pericolose .
Descrizione	Aggiornamento dei contenuti dei quiz e degli studi del caso in relazione all'ADR 2009. Elaborazione di nuovi quiz- studi del caso e revisione dei vecchi. Produzione di un data base per le commissioni di esame . Verifica realizzazione del materiale informatico per la pubblicazione dei quiz e degli studi dei casi sul sito istituzionale dell'Amministrazione e sul Portale dell'Automobilista . Riscontro tra materiale cartaceo e materiale informatico; riordino dell'archivio. Creazione di un data base per la funzionalità e il coordinamento delle attività delle commissioni di esame
Obiettivi e finalità	Fornire agli utenti un testo di quiz e studi dei casi aggiornato alle vigenti norme e reperibile sul sito internet. Predisporre un archivio aggiornato e funzionale ai successivi aggiornamenti dell'ADR .La disponibilità di un data base che fornisca elementi per la risoluzione di eventuali contestazioni in fase di esame.
Personale impiegato	Claudio MICHELE – Ingegnere coordinatore C3s Pasquale GALLO - Ingegnere coordinatore C3s Laura Cipollone – Direttore Amministrativo C2 Maria Grazia FARAONI – Assistente Amministrativo Luisa SECHI - Assistente Amministrativo
Durata	Biennale

DIVISIONE 4

Monitoraggio attività degli uffici periferici in materia di lavori, forniture, servizi, di competenza della DIV 4 Motorizzazione.

In riferimento alla richiesta di codesta Direzione Generale di cui alla nota a riferimento, si comunica quanto segue.

Come noto lo scrivente ufficio mantiene giornalmente contatti con gli uffici periferici delle Direzioni Generali Territoriali, siano essi U.M.C., C.P.A. U.S.T.I.F., in materia di lavori, forniture e servizi.

Si occupa difatti dell'approvvigionamento di apparecchiature, della manutenzione straordinaria delle sedi, dell'approvvigionamento targhe e stampati, fornendo inoltre ausilio tecnico e normativo in relazione alle attività istituzionali riferite alla revisione degli autoveicoli, ai sensi dell'art 80 del C.d.S.

Si occupa inoltre della gestione di svariati capitoli di spesa sia di parte corrente che di parte capitale. I primi destinati al funzionamento degli uffici, i secondi per l'approvvigionamento sopra indicato e dei lavori.

Nell'espletamento delle sopra riportate attività, in virtù della molteplicità dei referenti e dei dati di interesse, si rende necessario provvedere ad un attento monitoraggio delle attività svolte dagli uffici coinvolti, anche al fine di verificare lo stato di avanzamento dei procedimenti autorizzati e per i quali vengono destinate precise risorse economiche.

Tale attività di monitoraggio si rende altresì necessaria ai fini di una corretta pianificazione e programmazione del servizio offerto da questo ufficio e coinvolge tutto il personale della divisione, sia esso tecnico che amministrativo e operante in materia di lavori, servizi o forniture.

Quanto sopra risulta essere funzionale altresì agli aspetti relativi al bilancio economico e finanziario: budget, verifica attuazione budget, monitoraggio sul programma di governo, monitoraggio sulle priorità politiche, obiettivi strategici e operativi, relazione alla C.d.C., programmazione strategica, schede capitolo, sigest, etc.

Ai fini della realizzazione di quanto sopra tutti gli impiegati di questo ufficio sono stati interessati, nell'ambito delle specifiche attribuzioni, ad operare secondo gli indirizzi e le metodiche di cui sopra, anche con l'ausilio di opportuni sistemi informatici.

Si allega alla presente un elenco contenente i nominativi del personale di questo ufficio e le percentuali di attività espletate.

	PERCENTUALE	
Berna	100%	
Calamani	100%	
Campanati	100%	
Candelise	100%	
Cecconi	100%	
Cimaglia	100%	
Fusco	100%	
Galasi	100%	
Garofalo	100%	
Giupponi	100%	
Lolli	100%	
Lucarelli	100%	
Luongo	100%	
Malara	100%	
Marini	100%	
Menichino	100%	
Minorenti	100%	
Pedone Lauriel	100%	
Pesci	100%	
Petruzzi	100%	
Piccioni	100%	
Ricci	100%	
Terrinoni	100%	
Turi	100%	
Varanese	100%	
Zarmati	100%	

DIVISIONE 5

Al riguardo, in un'ottica di erogazione dei benefici in parola sulla "base di progetti locali finalizzati all'aumento della produttività e capacità lavorativa ed improntati al riconoscimento del merito ed all'impegno individuale", la scrivente segnala i seguenti nominativi:

**ELABORAZIONE NUOVI QUIZ INFORMATICI PER IL CONSEGUIMENTO
DELLE PATENTI DI GUIDA DELLE CATEGORIE A e B**

<i>Dott.ssa Paola Borsci</i>	<i>C3</i>
<i>Dott. Francesco Foresta</i>	<i>C3</i>
<i>Sig. Ciro Fristachi</i>	<i>C1S</i>

**ATTIVITA' INERENTE ALLE MODIFICHE AL CODICE DELLA STRADA
APPORTATE DALLA LEGGE N. 120 DEL 2010**

<i>Dott.ssa Floriana Di Ruzza</i>	<i>C3S</i>
<i>Dott. Miriam Nardelli</i>	<i>C3</i>
<i>Dott.ssa Giuseppina Ferrannini</i>	<i>C2 (dal 1 gennaio 2010)</i>
<i>Dott. Stefano Alidori</i>	<i>C1</i>
<i>Sig.ra Ferradino Mariella</i>	<i>C2 (dal 22 ottobre 2010)</i>
<i>Sig.ra Daniela Bucci</i>	<i>C2</i>
<i>Sig.ra Ivana Gallo</i>	<i>C2</i>
<i>Sig.ra Rita Lo Monte</i>	<i>C2</i>
<i>Sig.ra Cristina Moretti</i>	<i>C2 (dal 1 gennaio 2010)</i>
<i>Sig.ra De Angelis Carla</i>	<i>B3S</i>
<i>Sig. Massimo Schietroma</i>	<i>B3S</i>
<i>Sig.ra Francesca Abbadini</i>	<i>B3</i>
<i>Sig.ra Giuseppina Belvisi</i>	<i>B3</i>
<i>Sig. Roberto Ciani</i>	<i>B3</i>
<i>Sig. Roberto Pattavina</i>	<i>B3</i>
<i>Sig.ra Maria Pace</i>	<i>B2</i>
<i>Sig.ra Mara Cascioli</i>	<i>B1</i>
<i>Sig.ra Alessandra Medori</i>	<i>B1</i>

DIVISIONE 6

**PROGETTO ANNO 2009-2010- ELIMINAZIONE DELL'ARRETRATO IN MATERIA DI
RICORSI GERARCHICI E GIURISDIZIONALI E ACCELERAZIONE NELLA
DEFIZIONE DEI PROCEDIMENTI.**

Nell'anno 2009 e 2010 la scrivente divisione 6 ha svolto i compiti istituzionali previsti dal D.L.vo n.285/92 in ordine ai ricorsi straordinari e giurisdizionali sulle revisioni (art.126bis e 128), sospensioni, revoche delle patenti di guida (artt.119,129,130,223) e avverso i giudizi delle Commissioni Mediche Locali; ha trattato altresì ricorsi gerarchici avverso i predetti provvedimenti adottati dagli uffici della motorizzazione, dalle Commissioni mediche locali e dalle Prefetture; ha trattato infine le questioni relative alle

decurtazioni dei punti comunicate agli interessati dall'Anagrafe degli Abilitati alla guida ed al connesso contenzioso, giudiziale (Giudici di Pace e TAR) ed extragiudiziale (diffide, esposti, quesiti etc.).

Nell'ambito dell'espletamento di tali compiti d'istituto il progetto finalizzato che ha visto coinvolto il personale di più settori della divisione si è concretizzato nello sforzo di evadere il maggior numero possibile di pratiche arretrate di ciascun settore per portare "a regime" il lavoro corrente.

In particolare si è intervenuti sui vari settori indicati di seguito allo scopo di accelerare i tempi di definizione dei procedimenti attraverso la semplificazione delle varie fasi con l'intento di fornire una celere risposta alla domanda dell'utenza proposta nelle varie forme e di evitare il formarsi di pratiche arretrate.

In una prima fase ci si è concentrati sul notevolissimo arretrato con la finalità di azzeramento dello stesso.

In un secondo momento si è intervenuti sulle pratiche correnti cercando di dimezzare i tempi di definizione e comunque assicurando la celere definizione di tutte le procedure anche attraverso la previa individuazione di precise direttive elaborate sulla base dell'esame costante della giurisprudenza in materia.

In tale contesto si è altresì assicurato il necessario supporto alle Direzioni Generali Territoriali attraverso l'emanazione di circolari, direttive e anche contatti informali.

L'intervento ha interessato i singoli settori come di seguito esposti:

- 1) Il settore dei ricorsi gerarchici avverso i provvedimenti di revisione adottati dagli Uffici della Motorizzazione ex art.128 C.d.S. è stato impegnato nello smaltimento dell'enorme arretrato relativo al periodo precedente al 2008, anno in cui la competenza è stata devoluta alle Direzioni Generali Territoriali. In particolare risultavano pendenti circa 12.000 ricorsi gerarchici risalenti al periodo 1998-2007. Lo scopo primario di tale operazione, oltre che eseguito in forza dell'obbligo dell'Amministrazione di decidere tali ricorsi, è stato altresì quello di eliminare o confermare i c.d. ostativi presenti nel sistema informativo che creavano problematiche varie in modo da giungere ad una situazione di certezza per tutte le operazioni inerenti la patente (rinnovi, duplicati ecc.).

Sono stati quindi , con un impegno eccezionale ed applicando tutti i principi emersi nella giurisprudenza in materia, esaminati e decisi tutti i ricorsi

gerarchici pendenti e allo stato non risultano presso questa Sede ricorsi pendenti.

Tale intervento adottato in sede centrale, unitamente alla attribuzione dal 1° gennaio 2008 alle Direzioni Generali Territoriali del potere decisorio su detti ricorsi ha riportato l'iter procedurale nei termini previsti dalla normativa e quindi ha ridato alla revisione ex art.128 la sua natura di provvedimento cautelare a presidio della sicurezza della circolazione stradale attraverso la verifica in tempi ragionevoli dei requisiti psicofisici e di idoneità tecnica necessari per il possesso della abilitazione alla guida.

Va altresì sottolineato che attraverso questo intervento si è raggiunto anche l'obiettivo di eliminare il notevolissimo contenzioso giurisdizionale che ne scaturiva e che comportava il più delle volte anche la condanna alle spese della Amministrazione.

- 2) I ricorsi straordinari (anch'essi gravati da arretrato-oltre 450) ed i ricorsi al Giudice di Pace, trattati trasversalmente da più settori, hanno richiesto una particolare accelerazione nelle istruttorie anche a seguito dell'intervenuto cambio, all'interno del Consiglio di Stato, della Sezione deputata alla trattazione dei ricorsi straordinari (dalla II alla III): la III Sezione infatti nell'invitare tutte le amministrazioni statali a rispettare il termine previsto dal DPR 1199/71, ha richiesto la trasmissione quasi immediata della relazione relativa alla richiesta di sospensiva (per i ricorsi straordinari gravati da sospensiva dell'atto impugnato) sul presupposto che la relazione ministeriale sul merito del ricorso venisse inviata tardivamente. Attualmente invece, ricorsi straordinari che pervengono sono evasi regolarmente in tempi celeri e comunque al di sotto di quelli previsti dalla legge e viene inviata al Consiglio di Stato la relazione ministeriale unitamente alla richiesta di parere in ordine alla sospensiva.

La continua ricerca giurisprudenziale e il costante aggiornamento in materia ha consentito la definizione di linee guida e di precise indicazioni che hanno portato da una parte alla suddetta accelerazione nella definizione della procedura e dall'altra alla altissima percentuale di pareri favorevoli alla Amministrazione.

Un'attenzione particolare è stata posta altresì relativamente al c.d. contenzioso paragiurisdizionale e cioè ai numerosissimi esposti, diffide,

istanze (circa 1600 all'anno) che pervengono soprattutto con riferimento alla patente a punti.

Anche in tale settore si sono accelerati i tempi di risposta e si è provveduto ad intervenire presso i vari organi competenti (Polizia stradale, Polizia locale, Carabinieri, Giudici di Pace, ecc.) allo scopo di prevenire il contenzioso e di fornire adeguata e tempestiva risposta all'utenza.

- 3) Il settore dei ricorsi gerarchici avverso i giudizi delle Commissioni mediche Locali (circa 3100 l'anno) ha richiesto un impegno particolare in quanto è stato necessario accelerare l'istruzione e la definizione di tutte le pratiche correnti in vista delle emanande modifiche delle norme del codice della strada relativamente al differente regime impugnatorio dei giudizi delle C.M.L.

In particolare si è accelerata la fase di invio delle richieste di visita medica alle Unità sanitarie territoriali delle F.S. e si è snellita la fase di invio dei decreti alla firma al Sottosegretario di Stato al fine di una più celere definizione dei ricorsi.

Relativamente ai ricorsi gerarchici in materia di sospensione della patente ex art.223 c.d.s., precedentemente decisi con la formula del silenzio-rigetto, sono stati tutti istruiti e decisi in relazione ai tempi di invio degli atti da parte delle varie Prefetture.

Da ultimo, relativamente ai ricorsi avverso la revoca della patente ex art.120 c.d.s decisi dal Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero delle Infrastrutture e Trasporti, si è provveduto alla immediata trasmissione degli stessi al Sottosegretario delegato e alla loro celere definizione.

Tutte le suddette attività hanno comportato un impegno superiore degli addetti alla segreteria della Divisione in particolare in termini di smistamento posta, protocollazione (circa 24.000 atti protocollati nell'anno 2009) , spedizione ed archiviazione delle relative pratiche.

Si allegano due tabelle contenenti i nominativi del personale presente nella Divisione negli anni 2009 e 2010.

PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ANNO 2009

- 1-ASCIONI Patrizia
- 2-BAIERI Monica
- 3-BRANDANI Marina
- 4-CORRADETTI Ada(in quiescenza dal 1° settembre 2009)
- 5-CRACA Laura

6-DE CAROLIS Tulliana
7-DE GROSSI Luigi
8-FALENA Flora
9-FAVA Paolo (dal 1° dicembre 2009 alla Div.2)
10-FERRADINO Maria
11-FOSSO Stefania
12-LAURENTI Loris
13-MASUELLI Marina
14-MAUCERI Patrizia
15-MICCU' Rossana
16-ORLANDI Gilberto(dal 1° aprile 2009 trasferito alla sede dell'EUR)
17-PADOAN Piero
18-PALAMARA Roberta
19-PUPPO Bruno
20-QUARANTA Simona
21-ROCCHI Anna Maria(dal 1° marzo 2009 alla Div.5)
22-TILOCCA Caterina
23-TROMBETTA Anna
24-VERDE Anna Maria
25-VITALE Fortunata
26-VOLPATO (dal 1° maggio 2009 in quiescenza)

PERSONALE IN SERVIZIO NELL'ANNO 2010 (fino al 31 ottobre)

1-ASCIONI Patrizia
2-BAIERI Monica
3-BASILE Vincenzo (in carico alla Div.6 dal 24 marzo 2010)
4-BRANDANI Marina
5-CRACA Laura(dal trasferita alla Capitaneria di Porto di Civitavecchia dal 1 agosto 2010)
6-DE CAROLIS Tulliana
7-DE GROSSI Luigi (in quiescenza dal 1° marzo 2010)
8-FALENA Flora (dal 2 febbraio 2010 al 11 maggio 2010 alla Dir.Gen. Personale)
9-FERRADINO Maria (dal 22 ottobre 2010 trasferita alla Div.5)
10-FOSSO Stefania
11-LAURENTI Loris
12-LORENZETTI Fulvio (in carico alla Div.6 dal 24 marzo 2010)
13-MASUELLI Marina
14-MAUCERI Patrizia
15-MICCU' Rossana
16-PADOAN Piero (in quiescenza dal 1° luglio 2010)
17-PALAMARA Roberta
18-PUPPO Bruno
19-QUARANTA Simona
20-TILOCCA Caterina (in quiescenza dal 30 giugno 2010)
21-TROMBETTA Anna
22-VERDE Anna Maria
23-VITALE Fortunata

DIVISIONE 7

RIORGANIZZAZIONE DELLA SEZIONE OMOLOGAZIONI DELL'ARCHIVIO NAZIONALE DEI VEICOLI

Il regolamento comunitario 443/2009 ha reso infatti necessaria l'acquisizione negli archivi centralizzati di ulteriori informazioni da utilizzare nelle successive elaborazioni che annualmente sono fornite alla comunità europea relativamente alle emissioni di CO₂. Le nuove aggregazioni prevederanno la suddivisione oltre che per marca anche per modello, versione, variante ecc..... Le suddette implementazioni hanno richiesto un'attività propedeutica di coinvolgimento delle associazioni dei costruttori, in costante contatto con le divisioni 1 e 2 della DGMOT, e successivamente l'analisi e la definizione dei requisiti per la predisposizione delle modifiche procedurali da parte della società informatica.

Dal giugno 2010, dopo gli opportuni test e collaudi le modifiche procedurali sono state rese disponibili agli operatori del settore. Negli ultimi mesi sono state effettuate delle prime aggregazioni di dati per simulare le elaborazioni che saranno fornite nel 2011 alla comunità. Il 18 novembre p.v., presso la nostra sede, incontreremo i rappresentanti della comunità europea per verificare insieme le novità introdotte.

La suddetta attività ha inoltre consentito di fornire un importante contributo alle esigenze manifestate dal Ministero dell'Ambiente relative alla suddivisione del parco circolante dei veicoli in base alle loro emissioni inquinanti.

Su tali problematiche è stato attivato un tavolo tecnico con i rappresentanti dell'ambiente che prevederà anche di monitorare gli spostamenti dei veicoli pesanti, avendo previsto di acquisire nel sistema informatico, in fase di revisione dei veicoli, il numero dei chilometri percorsi dagli stessi.

Al progetto hanno partecipato i dipendenti che svolgono la loro attività nella sezione statistica e nella sezione veicoli oltre che ai rispettivi responsabili.

Francesca Ruggiero
Stefano Schinaia
Giuseppe Sganappa
Cristiana Carbonetti
Giovanni Costantini
Costanza Crescenzi
Adriana Brasiello

RIDUZIONE DI CIRCA IL 10% DEI TEMPI DI EVASIONE DELLE RICHIESTE DA PARTE DELL'UTENZA

Il progetto prevede, nei restanti settori della divisione, una riduzione mediamente di circa il 10 % dei tempi di evasione delle richieste da parte dell'utenza. L'utenza coinvolta è molto diversificata: dalle forze di polizia, agli operatori del settore, ai cittadini, amministrazioni comunali e provinciali ecc.....

Si sono considerati cioè i tempi di evasione delle richieste: indagini di polizia, attivazione delle utenze degli operatori del settore, risoluzione delle problematiche al secondo livello su singole posizioni d'archivio, gestione delle convenzioni con i soggetti privati e pubblici, ecc....

Vengono riportate di seguito l'elenco dei dipendenti che hanno partecipato al progetto:

Gaetana Serrano
Giuseppina Cortellessa
Paola Ceci
Anna Ciati
Paolo Pietrarelli
Loredana Pagogna
Rossella Galeffi
Stefania Ciangola
Simonetta Loreti
Serena Cisaria
Antonella Anzalone
Letizia Macellari
Paola Violo
Maria Grazia Andissone
Vittorio Ciampilli
Bruna Gramiccia
Maurizio Filippelli
Amilcare Mechelli
Gianluca Tolomei
Massimo Noschese
Gisella Morini
Paola Piola
Francesca Navacci
Mario Conti
Fulvia Foti
Simona Fioretti
Laura Itali Nulli
Umberto Cerchi
Roberto Adani
Bruna Broglia
Paola Tomei
Patrizia Sassi
Anna Maria Alberani
Adriana Cutini
Maria Grazia Onori
Luciana De Rossi
Raffaele Caridi
Maria Volpe
Roberto Rinaldi
Roberta Ceccarelli
Massimo Biaretti
Anna Intino
Claudia Brusatin

DIVISIONE 8

Il CED della Motorizzazione, di cui la scrivente Divisione cura le acquisizioni di beni e servizi in materia di informatica, è inserito nel Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione ed i Sistemi Informativi e Statistici all'interno della Direzione Generale per la Motorizzazione.

La Direzione Generale per la Motorizzazione svolge le funzioni di competenza del Ministero nei seguenti ambiti:

- omologazione nazionale, CEE ed ECE/ONU di veicoli, dispositivi ed unità tecniche indipendenti;
- trasporto merci pericolose su strada; normativa, omologazione ed approvazione dei veicoli e dei recipienti;
- sicurezza del trasporto di merci pericolose
- parco circolante e conducenti;
- archivio nazionale veicoli e conducenti;
- normativa di settore nazionale ed internazionale; armonizzazione e coordinamento con l'Unione Europea;
- omologazione dei dispositivi di regolazione della circolazione e di controllo delle infrazioni e della segnaletica stradale;
- prevenzione degli incidenti e sicurezza stradale, campagne informative e educative, adozione del Piano Nazionale della Sicurezza Stradale d'intesa con le Direzioni Generali competenti ed informazioni sulla viabilità;
- relazione al Parlamento sullo stato della sicurezza stradale.

Nell'ambito di detta Direzione Generale, i servizi in materia di archivio nazionale dei veicoli e dei conducenti e parco circolante sono assicurati a tutta una serie di utenti (cittadini, forze dell'ordine, comuni, agenzie, ecc.) per il tramite del Centro Elaborazione Dati Motorizzazione e dell'Ufficio Centrale Operativo, utilizzando un complesso sistema informatico con grandi apparati, stazioni di lavoro, scanner, stampanti e fax.

.In particolare, per quanto attiene alle funzioni svolte dalla Direzione Generale per la Motorizzazione, il quadro normativo di riferimento è rappresentato da tutta la normativa comunitaria in termini di circolazione stradale nonché dalle disposizioni del c.d. Nuovo Codice della Strada e successive integrazioni e modificazioni.

La normativa in vigore prevede un insieme di procedimenti tecnico-amministrativi che sono supportati dai servizi erogati tramite il CED della Direzione Generale per la Motorizzazione.

Al fine di provvedere ai compiti istituzionali sopra accennati, la scrivente Divisione ha provveduto a sottoscrivere una serie di atti negoziali, attraverso i quali viene assicurato il corretto e regolare svolgimento delle attività del CED e dell'UCO, nonché il costante aggiornamento delle procedure e dei relativi servizi in base alle esigenze dell'utenza ed alle modifiche normative entrate in vigore nel corso del tempo.

Com'è noto, per quanto concerne le attività svolte dalla scrivente Divisione, negli ultimi anni sono state operate importanti modifiche della disciplina relativa agli appalti in materia di acquisizione di beni e servizi, sia quanto alle fasi relative alla scelta del contraente ed alla sottoscrizione dei relativi contratti, sia per la gestione dei contratti stipulati ed in particolare dei pagamenti delle prestazioni rese dai vari fornitori.

In particolare, la normativa sull'acquisizione da parte della Pubblica Amministrazione delle certificazioni DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) ed Equitalia, con la Legge 28 gennaio 2009, n. 2 (conversione del Decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, ha stabilito che "le stazioni appaltanti pubbliche acquisiscono d'ufficio, anche attraverso strumenti informatici, il documento unico di regolarità contributiva (DURC) dagli istituti o dagli enti abilitati al rilascio, in tutti i casi in cui è richiesto dalla legge". Infine, la Nota INAIL prot.n. 2747 del 4 febbraio 2009 ha ulteriormente chiarito che "l'obbligo di richiedere il DURC in tutti i casi di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture ad esclusivo carico delle stazioni appaltanti".

Si ritiene utile sottolineare che, come previsto dal D.M. 24 ottobre 2007 e dalla circolare esplicativa n. 5/2008, il DURC ha validità di 30 giorni, in quanto la sua efficacia probatoria circa la regolarità dei versamenti contributivi è di norma non superiore al mese e che esso non può essere mai sostituito da altra documentazione o da un'autocertificazione.

La scrivente Divisione, per quanto sopra, ha realizzato un progetto finalizzato all'adeguamento alla nuova normativa in materia di certificazioni ed allo snellimento delle procedure relative alla sottoscrizione dei nuovi contratti, alla gestione dei contratti in essere, con particolare riferimento al pagamento delle prestazioni rese dai fornitori nell'ambito delle forniture di beni e servizi per il funzionamento del CED e dell'UCO del Dipartimento per i Trasporti, la Navigazione ed i Sistemi Informativi e Statistici.

Tale progetto si è svolto durante il 2009 ed il 2010, con la partecipazione del personale in forza alla scrivente Divisione, come di seguito riportato:

FUNZIONARIO	QUALIFICA	QUOTA PARTECIPAZIONE
CARNEVALI Carla	Assistente Statistico	100%
FIORELLI Mario	Direttore Amm.Cont.	100%
PAGNOTTA Nadia	Assistente Statistico	100%
RINOLDO Mirella	Direttore Amm.Cont.	100%

DIVISIONE 9

La Divisione 9 della Direzione Generale della Motorizzazione è competente, tra l'altro, in materia di programmazione economico-finanziaria per il Dipartimento e di coordinamento degli uffici periferici. Le attività ordinarie da svolgere sono numerose ed impegnano fortemente il personale della divisione.

Tuttavia, nell'ottica della moderna cultura dell'amministrazione pubblica orientata ai risultati, alla soddisfazione dei cittadini/clienti e, quindi, all'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa, risulta indispensabile analizzare e valutare le attività, al fine di individuare le criticità, rendere maggiormente efficace ed incisiva l'azione del Dipartimento e migliorare la performance complessiva.

Il progetto in parola è pertanto teso a monitorare il livello qualitativo e quantitativo delle attività svolte e dei servizi resi.

Per la valutazione è necessario disporre di un flusso strutturato ed organizzato di informazioni selezionate. Per diversi fattori, invece, quali i pressanti impegni quotidiani od i diversi fini istituzionali che perseguono gli uffici, le numerosissime informazioni di cui l'Amministrazione dispone non vengono condivise o quantomeno non sempre vengono utilizzate in modo efficace.

Pertanto, in aggiunta alle ordinarie attività di competenza, è stato predisposto un progetto finalizzato per gli anni 2009-2010, che tende a costruire un sistema, quanto più completo possibile, di conoscenza attraverso la raccolta di informazioni da elaborare ed analizzare per poter effettuare diversi tipi di valutazioni.

Considerata la vastità delle funzioni affidate al Dipartimento, si è ritenuto di iniziare con le attività che riguardano la motorizzazione e la sicurezza stradale con particolare riguardo a quelle svolte dalle Direzioni Generali Territoriali.

L'analisi dei dati consentirà di confrontare le diverse realtà territoriali e di evidenziare quali sono le ragioni principali degli scostamenti che si rilevano tra gli uffici. Saranno messe in luce le criticità e proposte le misure correttive.

Per i casi di eccellenza riscontrati saranno individuate le procedure necessarie per esportare le "best practices" al resto degli uffici, collaborando fattivamente con gli stessi per modificare i processi interni.

Per agevolare il cambiamento potranno essere previsti specifici corsi interni di formazione o aggiornamento sugli strumenti e procedure già esistenti quali, ad esempio, il controllo di gestione, la contabilità finanziaria ed economica, l'informatica, ecc.

L'analisi consentirà, peraltro, di distribuire in modo più efficiente e razionale gli scarsi fondi disponibili e di realizzare, ove possibile, economie di scala nell'ambito di ciascuna Direzione Generale Territoriale.

Le informazioni selezionate quali necessarie per il successo del progetto riguardano quanto indicato di seguito:

Rilevazione delle strutture e delle risorse umane e strumentali a disposizione delle D.G.T.

- Acquisizione di informazioni analitiche concernenti gli aspetti amministrativi e tecnici delle DGT per "fotografare" la situazione attuale per disporre di elementi che consentano di rilevare le peculiarità di ciascuna struttura. Le informazioni riguardano:
 - il personale assegnato a ciascun ufficio compreso nella DGT con l'indicazione delle qualifiche professionali, del numero di dipendenti in part-time, in distacco, in comando, ed infine, del numero di dipendenti in possesso dell'abilitazione all'attività di esaminatori/operatori e dell'abilitazione allo svolgimento di attività ispettive. I dati di ciascun ufficio saranno aggregati anche per DGT;
 - le strutture utilizzate dagli uffici con l'indicazione dei metri quadri e del loro stato di conservazione, se sono strutture FIP, in stato di locazione, ecc.

- i servizi e le attrezzature disponibili ed il loro stato di conservazione. Le risorse da rilevare sono il numero delle linee telefoniche, i personal computers, le fotocopiatrici, gli autoveicoli, il tipo di riscaldamento, lo stato di conservazione dell'impianto elettrico, l'impianto antincendio, gli spinale, l'impianto di condizionamento, il gruppo elettrogeno, l'impianto elevatori, l'impianto idrico sanitario, l'impianto di trattamento delle acque nere, l'impianto antintrusione, l'impianto di irrigazione, gli ascensori, i montacarichi e l'impianto di aspirazione fumi;
- le attrezzature tecniche in dotazione ed il loro stato di conservazione e le attrezzature da acquisire. Le attrezzature individuate si sostanziano negli opacimetri, gli analizzatori, i frenometri, i decelerografi, i banchi di prova degli organi di sterzo, i banchi di prova velocità due ruote, le attrezzature per il presidio del territorio, i ponti sollevatori, i prova fari, le pese, i laboratori ed altre attrezzature indicate da ciascun ufficio.

Analisi dei dati quantitativi relativi ai servizi resi all'utenza.

- Acquisizione – attraverso il CED del Dipartimento, nonché attraverso il sistema del controllo di gestione - e analisi dei dati relativi ai servizi più significativi resi all'utenza da ciascun ufficio della motorizzazione ed aggregazione dei dati per DGT.

Monitoraggio della spesa e dei costi: Acquisizione di informazioni analitiche concernenti gli aspetti finanziari ed economici delle D.G.T.

- Indagine sulle spese sostenute negli anni 2007, 2008 e 2009: acquisizione ed analisi dei dati finanziari sulle spese sostenute distinte per tipologia di spesa. Per ciascun anno sono stati acquisiti i valori delle spese effettuate per le macro-voci "personale", "acquisto di beni e servizi" ed "investimenti" distinte al loro interno in molteplici voci che evidenziano la destinazione dei fondi gestiti dalle strutture. I dati raccolti saranno inseriti in un data-base per essere analizzati.
- Acquisizione ed analisi dei preventivi di spesa delle DGT per il 2009 ed il 2010 con l'indicazione del capitolo, per l'aspetto finanziario, e della destinazione dei

fondi, per l'aspetto economico. Per ogni capitolo, quindi, i fondi richiesti sono distinti secondo le voci del piano dei conti come definite dal MEF.

- Acquisizione ed analisi dei dati relativi alla cassa necessaria per il 2009 ed il 2010 per pagare i residui passivi.
- Acquisizione ed analisi dei dati relativi ad eventuali debiti contratti nel 2009.

Le rilevazioni di natura contabile sopra descritte saranno utilizzate, peraltro, per effettuare un benchmarking, al fine di individuare le migliori pratiche ed esportarle sugli altri uffici.

L'analisi si concentrerà, altresì, su attività particolarmente significative per la sicurezza stradale:

- **Controlli su strada con il CMR:** numero ed effetti dei controlli effettuati;
- **Educazione e sicurezza stradale:** progetti ed attività realizzate; relativi effetti.
- **Visite ispettive presso le agenzie STA:** numero ed effetti dei controlli effettuati;
- **Visite ispettive presso le officine di revisione:** numero ed effetti dei controlli effettuati;
- **Visite ispettive presso le sedi per i corsi recupero punti patente:** numero ed effetti dei controlli effettuati;
- **Visite ispettive presso le sedi per i corsi CQC:** numero ed effetti dei controlli effettuati;
- **Visite ispettive presso le sedi per i corsi ADR:** numero ed effetti dei controlli effettuati.

In allegato, si trasmette l'elenco dei dipendenti in servizio presso l'Ufficio, che hanno partecipato al progetto, per gli anni 2009 e 2010.

Con l'occasione, si rammenta che nel corso dell'anno 2009, questo Ufficio costituiva la Segreteria del Capo del Dipartimento per i trasporti terrestri, la navigazione e i sistemi informativi e statistici, con sede sia in via Caraci che in via dell'Arte, e che solo nel 2010, ha assunto il nome e l'attuale struttura di Divisione 9 della Direzione Generale per la motorizzazione.

PERSONALE ANNO 2009

Del Matto Lorena	B3S
Farina Francesca	C3
Sannino Anna	B3S
Colombini Daniela	B3
Serafini Maria Teresa	B3
Rossi Ornella	A1S
Nardo Francesca	B2
Chiarabini Paola	B2
Gizzi Pierluigi	B3
Collicelli Carla	B3S
Mitrano Cristina	C2
Vertolli Patrizia	B3
Cacciarelli Rita	B3
Barale Leonardo	B3S
Bernardini Paola	B3S
Parisi Romolo	A1S
Spinosi Stefania A.R.	C3S
Tempestilli Ilario	B2
Ceccolini Laura	B3S
Bertucci Antonella	A1S
Mungiguerra Pasquale	B3
Lijoi Luisa	B2
Marra Giovanni	B3S
Genga Regina	C3
Barzon Romilda	C3
Sist Manuela	C2
Cirulli Anna P.	B3
Casamassima Marimena	C3S
Fiorani Silvia	B3S
Mauceri Nadia	B3S
Renda Antonio	C3S
Raveggi Paola	C2
Binni Maria	B3
Toppi Marisa	C2
Bovankovish Irene	B3

Cavalieri Patrizia	C1S
Gasbarra Rita	B3S
Scarpaleggia Federica	B3S
Lioce Domenico Pio	B2
Apicella Sonia	B3
De Weweire Dominique	B2
Di Fabio Avio	B2
Segati Patrizia	B2
Papa Giovanni	B3
Macchione Francesca	B2
Montesanti Stefania	C3S
Basile Vincenzo	B2
Lorenzetti Fulvio	B3
Dalia Giuseppe	B2

PERSONALE ANNO 2010

Del Matto Lorena	B3S
Farina Francesca	C3 (in servizio fino all'8.9.2010)
Sannino Anna	B3S
Gizzi Pierluigi	B3
Collicelli Carla	B3S
Mitrano Cristina	C2
Vertolli Patrizia	B3
Bernardini Paola	B3S
Parisi Romolo	A1S
Spinosi Stefania A.R.	C3S
Tempestilli Ilario	B2
Bertucci Antonella	A1S
Mungiguerra Pasquale	B3
Lijoi Luisa	B2 (in servizio fino al 23.7.2010)
Marra Giovanni	B3S
Genga Regina	C3
Barzon Romilda	C3
Sist Manuela	C2

Cirulli Anna Pasqualina	B3
Casamassima Marimena	C3S
Fiorani Silvia	B3S
Apicella Sonia	B3
Segati Patrizia	B2
Papa Giovanni	B3
Macchione Francesca	B2
Dalia Giuseppe	B2

IL DIRETTORE GENERALE
(Arch. Maurizio VITELLI)



AP/



Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti
Dipartimento per i trasporti, la navigazione
ed i sistemi informativi e statistici
Direzione Generale per la Sicurezza Stradale

29/10/2010

Prot. n. 87483/RU

Al Capo Dipartimento
per i trasporti, la navigazione
ed i sistemi informativi e statistici
S E D E

OGGETTO: Accordo FUA 2009/2010. Turnazioni e reperibilità anni 2009/2010. Produttività

In riferimento alla nota prot. n. 47425 del 7.10.2010, della Direzione Generale del Personale, si trasmettono i progetti finalizzati all'incentivazione ed all'aumento della produttività e della capacità innovativa effettuati negli anni 2009-2010 con il relativo personale impegnato.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dr. Ing. Sergio Dondolini)

TE/ps

Direzione Generale per la Sicurezza Stradale

ANNO 2009

PROGETTO: Ripristino della normale operatività del sistema informativo per la gestione delle risorse umane.

Al fine di recuperare la piena operatività del sistema informativo per la gestione delle risorse umane, a seguito di un grave inconveniente tecnico, si è reso necessario procedere ad attività di recupero dei dati dei dipendenti in servizio presso la Direzione Generale, relativi all'anno 2009 e conseguenti attività di verifica degli stessi quali ad esempio controllo dei profili orari, inserimenti dei residui relativi all'anno 2008 per quanto attiene a congedi ordinari, banca ore e straordinario, inserimento assenze del personale dal 1 gennaio 2009. La necessità di ricostruire manualmente le molteplici situazioni relative alle presenze ha comportato un evidente aggravio che travalica l'ordinaria attività degli addetti alla gestione di tali procedure.

Personale interessato:

TRAMONTANA Emma - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3S

ROSATI Antonio - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3S

BERNABEI Sabrina - Tecnico Informatico – Area B Posizione Economica B3

SAMMARCO Paola - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3

TRIOLO Rita - Coadiutore Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B1

MINICUCCI Triestina - Ausiliario – Area A Posizione Economica A1S

ANNO 2009 - 2010

PROGETTO biennale: Riattivazione contributi del primo e secondo programma del Piano Nazionale Sicurezza Stradale.

Con legge n. 488/99, art. 56 sono state rese disponibili le risorse finanziarie per l'attuazione del Primo e del Secondo Programma annuale del PNSS. Per i due Programmi Annuali sono stati previsti limiti di impegno quindicennali rispettivamente pari a € 12.911.422,00 a partire dal 2001 fino al 2015 per il Primo e 20.658.276,00 a partire dal 2004 fino al 2018 per il Secondo finalizzati all'accensione di mutui da parte degli Enti territoriali competenti, che si è provveduto a ripartire tra le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano sulla base di graduatorie approvate dalle stesse Regioni e Province autonome. Fino alla data del 31/12/2006 le procedure hanno avuto regolare corso e poco

meno di 600 mutui – pari a circa 50% del complesso degli intereventi- sono stati accesi dagli Enti territoriali.

Con legge finanziaria 2007 n. 296/67 art. 1 commi 511-512 sono entrate in vigore nuove norme riguardanti i mutui a carico dello Stato, che ai fini dell'utilizzo dei suddetti contributi pluriennali, hanno disposto l'adozione di un decreto autorizzativo del Ministro competente, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze

Allo scopo di dare corso agli ulteriori circa 600 interventi di sicurezza stradale è stato necessario procedere ad una fase di concertazione con il Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato per definire le nuove procedure volte alla riattivazione dei fondi di cui alla legge 488/1999. In data 2 luglio 2008 è pervenuto il parere favorevole della Ragioneria Generale dello Stato all'utilizzo diretto a partire dall'anno 2008 dei contributi pluriennali di cui all'art. 56 della legge 488/1999, previa emanazione di un apposito decreto interministeriale da predisporre a cura del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti di concerto con Ministro dell'Economia e delle Finanze, ai sensi dell'art. 1, comma 512, della legge 296/2006 (finanziaria 2007).

Le nuove modalità hanno tuttavia determinano l'insorgere di numerosi problemi ai fini della gestione del programmi in quanto contrariamente a quanto sarebbe avvenuto attraverso l'accensione di mutui, gli Enti attuatori non avrebbero avuto più la disponibilità immediata del capitale necessario per la realizzazione degli interventi, bensì la avrebbero conseguita in un arco temporale pari alla durata dei limiti di impegno.

Il personale della Divisione 1, congiuntamente al personale della segreteria del Direttore Generale, limitatamente all'anno 2010, hanno realizzato una completa ricognizione del complesso degli interventi afferenti le originarie graduatorie ancora da avviare o parzialmente avviati e si è successivamente proceduto alla definizione dei 20 Decreti Interministeriali da adottare, che hanno tutti completato l'iter presso i competenti organi di controllo.

Personale interessato nell'anno 2009:

CERRITELLI Elvira - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3

MARCO Maria Rosa - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3

CHERUBINI Silvia - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3

SQUITIERI Patrizia - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3

MARTURANO Pietro - Ingegnere Coordinatore – Area C Posizione Economica C3

FRANCIOTTI Anna – Direttore amministrativo contabile - Area C Posizione Economica C2

BORGONUOVO Roberto - Direttore economico finanziario - Area C posizione economica C2

SANTARELLI Olimpia – Funzionario Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C1S (dal 11/09/2009)

ARCANGELI Paola - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3S

MASTROGIACOMO Gabriella - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3S

MORETTI Paola – Operatore Amministrativo - Area B Posizione Economica B2

REA Giuseppe – Operatore Amministrativo - Area B Posizione Economica B2

DI MARIO Marco – Operatore tecnico – Area B Posizione Economica B1

ERCOLI Paolo – Ausiliario – Area A Posizione Economica A1S

Personale interessato nell'anno 2010:

CERRITELLI Elvira - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3

MARCO Maria Rosa - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3

CHERUBINI Silvia - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3

SQUITIERI Patrizia - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3

MARTURANO Pietro - Ingegnere Coordinatore – Area C Posizione Economica C3

FRANCIOTTI Anna – Direttore amministrativo contabile - Area C Posizione Economica C2

BORGONUOVO Roberto - Direttore economico finanziario - Area C posizione economica C2

PARISI Sergio – Ingegnere Direttore - Area C Posizione economica C2

VALENTINO Salvatore – Ingegnere Direttore – Area C Posizione economica C2

SANTARELLI Olimpia – Funzionario Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C1S

ARCANGELI Paola - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3S

MASTROGIACOMO Gabriella - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3S

MORETTI Paola – Operatore Amministrativo - Area B Posizione Economica B2

REA Giuseppe – Operatore Amministrativo - Area B Posizione Economica B2

DI MARIO Marco – Operatore tecnico - Area B Posizione Economica B1

ERCOLI Paolo – Ausiliario - Area A Posizione Economica A1S

TRAMONTANA Emma - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C Posizione Economica C3S

ROSATI Antonio - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3S

BERNABEI Sabrina - Tecnico Informatico – Area B Posizione Economica B3

SAMMARCO Paola - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3

TRIOLO Rita - Coadiutore Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B1

MINICUCCI Triestina - Ausiliario – Area A Posizione Economica A1S

ANNO 2009 - 2010

PROGETTO biennale: Smaltimento procedimenti di omologazione, approvazione e autorizzazione.

Le risorse della Divisione 2 hanno provveduto allo smaltimento sia delle procedure di omologazione ed approvazione dei dispositivi segnaletici di regolazione della circolazione e di controllo delle infrazioni, sia delle procedure di autorizzazione all'esercizio dei sistemi di controllo degli accessi alle zone di traffico limitato che, a causa delle frequenti modifiche legislative al Codice della Strada degli ultimi anni, hanno subito un incremento abnorme ed hanno, di fatto, avviato nuovi e numerosi procedimenti in precedenza neppure previsti.

Personale interessato nell'anno 2009 e 2010:

ALIVERNINI Silvana - Coordinatore Amministrativo Contabile – Area C posizione economica C3S

SOSCIA Fausta - Coordinatore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C3S

DIMITA Fabio - Coordinatore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C3

ALBERO Manuela - Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2

ARCA' Lucia - Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2

PIANO del BALZO Cristoforo - Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2

PACE Paola – Funzionario Amministrativo Contabile – Area C posizione economica C1S

DELFINO Amalia - Assistente Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B3S

UMBRO Nicola Michele – Assistente Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B3

REA Antonio - Operatore Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B2

GIURGOLA Plinio - Ausiliario - Area A posizione economica A1S

ANNO 2009

PROGETTO: Trasferimento della centrale operativa del CCISS presso la nuova sede di Via Caraci

Le risorse della Divisione 3, congiuntamente ad alcuni dipendenti della segreteria tecnica (ordine di servizio n. 1/segr CD 23/01/09) hanno efficacemente collaborato alla preparazione e, successivamente alla attuazione del trasferimento della Centrale Operativa del CCISS dalla originale sede di Rai – Saxa Rubra alla attuale sede ministeriale di via Caraci.

Una volta completata la realizzazione della nuova piattaforma informatica di supporto alle attività del CCISS (fine 2008) è stata progettata ed attuata l'effettiva migrazione sulla nuova tecnologia. Il processo si è rivelato estremamente complesso in quanto l'intera componente di produzione e messa in onda delle trasmissioni radiofoniche e televisive è rimasta operante presso l'originaria sede Rai,

mentre è “migrata” nella nuova sede l’intera struttura di raccolta, normalizzazione, validazione e supporto alla produzione, nonché il call center 1518.

La necessità di rendere sincrona e coerente l’attività delle due sedi, la raccolta delle proposte degli operatori per lo sviluppo ed ulteriore implementazione della nuova piattaforma informativa, l’adeguamento delle relazioni in essere con i partner del CCISS alla luce del nuovo assetto, hanno comportato la necessità di tessere una fitta e complessa “maglia operativa” che ha visto una collaborazione costante ed efficace del personale interessato.

MESSINA Carla - Coordinatore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C3S
FRISTACHI Laura - Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2
FRASCHETTI Rita – Direttore Amministrativo Contabile – Area C posizione economica C2
COBRE Mario - Funzionario Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C1
MAZZEO Pierluigi - Assistente Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B3S
SCALI Zelinda – Assistente Amministrativo Contabile – Area B posizione economica B3S
CINAGLIA Antonella – Area B3 posizione economica B3S
RAMBALDI Sandra – Assistente Amministrativo Contabile – Area B posizione economica B3S
ROMUALDI Eleonora – Assistente Amministrativo Contabile – Area B posizione economica B3
BIANCUCCI Mario - Operatore Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B2
CIANCIO Maristella - Operatore Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B2
D’ANZI Pasquale – Ingegnere Coordinatore – Area C – Posizione Economica C3
IURATO Valentino - Ingegnere Coordinatore – Area C – Posizione Economica C3
PUCCI DA FILICAJA Carla - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3S
BARBARO Renato – Tecnico Informatico – Area B Posizione Economica B3S
CARNEVALE Maria Rosaria – Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3
MANURITA Carla – Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3
NAPOLEONI Andrea – Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3
MORETTI Cristina – Direttore tecnico – Area C Posizione Economica C2.

ANNO 2009 - 2010

PROGETTO biennale: Riorganizzazione, razionalizzazione ed informatizzazione delle procedure inerenti le omologazioni dei dispositivi di ritenuta stradale

Obiettivo del progetto è stato quello di ristabilire la corretta procedura istruttoria per le istanze di omologazione dei dispositivi di ritenuta stradale. Le pratiche, fino al 2007 di competenza di altra

direzione generale, erano transitate per competenza alla DGSS con un arretrato di oltre tre anni (oltre 120 pratiche prive dell'istruttoria prevista). Il personale della Divisione 4, congiuntamente a tre funzionari della Divisione 2, hanno provveduto a ristabilire ed informatizzare la corretta procedura istruttoria, è stato ridotto l'arretrato, anche se non del tutto eliminato, a causa dei pareri (obbligatori) non trasmessi in tempi ragionevoli dalla competente sezione del Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici. E' stato, inoltre, creato un archivio elettronico delle barriere omologate, comprensivo dei relativi certificati di omologazione, con pubblicazione sul sito internet del Ministero.

Personale interessato nell'anno 2009:

PETROSINO Maria -Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2
GALELLA Giorgia - Direttore Amministrativo Contabile – Area C posizione economica C2
BEZZI Paolo – Ingegnere Direttore – Area C posizione economica C2
GRAZIANI Fiorindo - Funzionario Tecnico - Area C posizione economica C1S
ORRICO Antonio – Funzionario Tecnico – Area C posizione economica C1
COLAGROSSI Cinzia - Tecnico Informatico - Area B posizione economica B3
VELLUCCI Marciano – Operatore Informatico – Area B posizione economica B2
SERINO Roberto – Ingegnere Coordinatore – Area C posizione economica C3S
PANATTA Fausto – Direttore tecnico – Area C posizione Economica C2
PUGLIESE Domenico – Tecnico informatico – Area B posizione economica B3

Personale interessato nell'anno 2010:

PETROSINO Maria -Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2
GALELLA Giorgia - Direttore Amministrativo Contabile – Area C posizione economica C2
BEZZI Paolo – Ingegnere Direttore – Area C posizione economica C2
GRAZIANI Fiorindo - Funzionario Tecnico - Area C posizione economica C1S
ORRICO Antonio – Funzionario Tecnico – Area C posizione economica C1
COLAGROSSI Cinzia - Tecnico Informatico - Area B posizione economica B3
VELLUCCI Marciano – Operatore Informatico – Area B posizione economica B2
SERINO Roberto – Ingegnere Coordinatore – Area C posizione economica C3S
PANATTA Fausto – Direttore tecnico – Area C posizione Economica C2
PUGLIESE Domenico – Tecnico informatico – Area B posizione economica B3
ANDREONI Alberto – Ingegnere Direttore – Area C posizione economica C2

ANNO 2010

PROGETTO : *Ricerca, studio, approfondimento e analisi di quanto inerente al Codice degli Appalti. Ricerca, studio e approfondimento delle Delibere emanate dall'AG.COM in materia di comunicazione istituzionale.*

Le risorse della Divisione 3 hanno collaborato ad un approfondito e costante lavoro di ricerca con successivo studio e relativa analisi delle campagne di comunicazione istituzionale in materia di sicurezza stradale poste in essere nei paesi europei ed extraeuropei, al fine di disporre di uno scenario il più completo possibile delle esperienze mondiali in materia.

Inoltre, hanno collaborato allo studio delle delibere dell'AG.COM che, nell'ambito del controllo per la vigilanza sulla qualità e la modalità di distribuzione di tutto ciò che è materia di comunicazione istituzionale, sono presupposto essenziale per una corretta progettazione e pianificazione dei media, nonché per una migliore applicazione della normativa vigente in materia.

Personale interessato:

MESSINA Carla - Coordinatore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C3S
FRISTACHI Laura - Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2
FRASCHETTI Rita - Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2
MARTINIELLO Fabio - Direttore Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C2
COBRE Mario - Funzionario Amministrativo Contabile - Area C posizione economica C1
MAZZEO Pierluigi - Assistente Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B3S
SCALI Zelinda - Assistente Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B3S
RAMBALDI Sandra - Assistente Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B3S
BIANCUCCI Mario - Operatore Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B2
CIANCIO Maristella - Operatore Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B2
ROMUALDI Eleonora - Assistente Amministrativo Contabile - Area B posizione economica B3

ANNO 2010

PROGETTO: *Analisi, organizzazione e catalogazione dei dati storici di infomobilità del CCISS*

Le risorse della Divisione 5 hanno collaborato alla realizzazione di reportistica mensile rappresentativa degli eventi trattati dalla piattaforma informativa del CCISS (RTTI) organizzati per macro - categorie (i.e.: code, incidenti, lavori, e c.) e riferiti alle principali direttrici di traffico.

Il lavoro, oltre ad essere utile strumento di sintesi organizzata delle informazioni trattate, costituisce un indispensabile contributo per la elaborazione ed il funzionamento dei modelli previsionali di traffico in corso di sviluppo.

Personale interessato:

D'ANZI Pasquale – Ingegnere Coordinatore – Area C – Posizione Economica C3

IURATO Valentino - Ingegnere Coordinatore – Area C – Posizione Economica C3

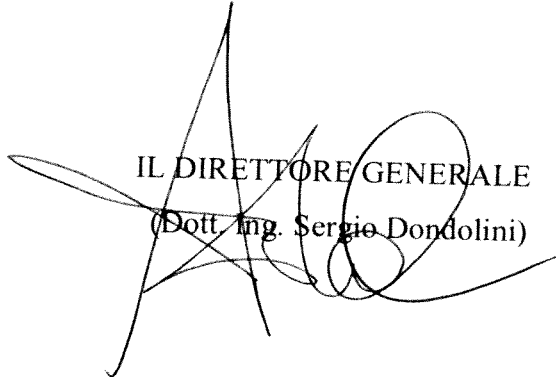
PUCCI DA FILICAJA Carla - Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3S

BARBARO Renato – Tecnico Informatico – Area B Posizione Economica B3S

CARNEVALE Maria Rosaria – Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3

MANURITA Carla – Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3

NAPOLEONI Andrea – Assistente Amministrativo Contabile – Area B Posizione Economica B3



IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ing. Sergio Dondolini)



*Ministero delle Infrastrutture
e dei Trasporti*

DIPARTIMENTO PER I TRASPORTI, LA NAVIGAZIONE ED I
SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICI

DIREZIONE GENERALE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

SEGRETERIA

29 OTT. 2010

R.I.m. 619

ll : 09.12.03

Al Capo del Dipartimento per i trasporti, la
navigazione e i sistemi informativi e
statistici
SEDE

OGGETTO: Accordo FUA 2009/2010. Turnazioni e reperibilità anni 2009 e 2010.
Produttività.

Con riferimento alla nota prot. n. 47425 del 7/10/10 di codesto Dipartimento di cui in
oggetto, si forniscono i dati richiesti e riguardanti i progetti effettuati da questa Direzione
Generale nel corso dell'anno 2009 ed il relativo personale dedicato, suddivisi per Divisioni.

SEGRETERIA

Premesso che la Segreteria della scrivente Direzione opera, a vario titolo, in maniera trasversale
in varie linee di attività di competenza delle singole Divisioni con funzioni di coordinamento,
supporto, ricerca e studio, si indicano i progetti che il personale assegnato alla suddetta
segreteria ha sviluppato.

Progetto relativo alle modalità per un efficiente ripristino del sistema informatico SAP
(Sistema di gestione informatica del personale) finalizzato al recupero ed all'inserimento dati di
tutto il personale della Direzione Generale TPL, resosi necessario a seguito di un grave
inconveniente tecnico. A tale progetto è stato applicato il seguente personale:

Sig.ra Nadia Gorini

Sig.ra Annarita Reali

Sig.ra Patrizia Di Giacomo

Sig. Massimiliano Vicalvi

Progetto relativo alla riorganizzazione dell'archivio del personale, consistente nell'inserimento
di tutta la certificazione delle assenze nei relativi fascicoli. A tale progetto è stato applicato il
seguente personale:

Sig.ra Michelina Ciochetti

Sig. Franco Marano

Progetto relativo alla razionalizzazione e all'archiviazione informatica degli atti riguardanti il settore interrogazioni parlamentari pervenute a questa Direzione al quale è stata applicata la Sig.ra Vanessa Hanni.

Progetto erogazione contributi ex L. 47/04, L. 58/05, L. 296/06

Il seguente personale di segreteria, considerata la carenza di risorse umane della Direzione Generale, ha partecipato, inoltre, di supporto alla Divisione 2 al progetto connesso all'erogazione dei contributi destinati alla copertura dei rinnovi dei contratti collettivi nazionali di lavoro autoferrotranvieri previsti dalle leggi 47/04, 58/05 e 296/06:

Sig.ra Nadia Gorini, Sig.ra Annarita Reali, Sig.ra Patrizia Di Giacomo, Sig.ra Vanessa Hanni, Sig. Massimiliano Vicalvi.

Progetto relativo all'individuazione dei criteri e dei dati da acquisire per l'attivazione dell'Osservatorio ex art. 1, comma 300, della L. n° 244/07 consistente nell'individuazione dei criteri per definire gli elementi che dovranno essere contenuti nella "banca dati" prevista dall'art. 1, comma 300, della L. n°244/07. A tale progetto è stata applicata la dott.ssa Maria Rosaria Brizi.

Progetto relativo al coordinamento e alla gestione del personale, su indicazioni del Direttore Generale, ed elaborazione circolari. A tale progetto è stata applicata la dott.ssa Maria Rosaria Brizi.

Progetto relativo all'attività ricognitiva della normativa del settore riguardante gli impianti fissi per il trasporto rapido di massa; a tal fine è stata operata una ricognizione della normativa di settore sia in ambito nazionale che europeo che internazionale allo scopo di provvedere alla revoca di circolari ministeriali superate e alla emanazione di nuove circolari finalizzate ad uniformare le attività di competenza sia della sede centrale che degli uffici periferici (USTIF); è ancora in corso l'attività di revoca e di emanazione di nuove circolari. A tale progetto è stato applicato l'ing. Francesco Miranda.

Progetto relativo al coordinamento delle attività delle divisioni, su indicazioni del Direttore Generale, per le materie tecniche.

A tale progetto è stato applicato l'ing. Francesco Miranda.

DIVISIONE 1

Progetto: Individuazione dei criteri e dei dati da acquisire per l'attivazione dell'Osservatorio ex art. 1, comma 300, della L. n° 244/07.

In merito all'oggetto, si evidenzia che la Divisione 1 sta operando al fine di individuare i criteri mediante i quali definire gli elementi che dovranno essere contenuti nella "banca dati" prevista dall'art. 1, comma 300, della L. n°244/07.

In particolare, si sta procedendo ad un'analisi dei dati già acquisiti per il monitoraggio dei servizi ferroviari ex art. 8 del D. Lgs. n°422/97 non eserciti da Trenitalia S.p.A., verificando se la richiesta di dati analoghi possa essere estesa all'intero settore del trasporto pubblico locale.

Il progetto si basa sostanzialmente sull'individuazione degli elementi che dovrebbero consentire all'Osservatorio, una volta attivato, di creare una banca dati che consenta di accertare quale sia il fabbisogno del settore sia in termini di spesa corrente (o spesa di esercizio), che in termini di spesa in conto capitale.

E' opportuno rilevare che l'attività svolta, e tuttora in corso di svolgimento, appare particolarmente utile a livello istruttorio anche per definire i "costi standard", il "livello nazionale adeguato dei servizi di trasporto pubblico locale" ed il "fabbisogno di settore" previsti dagli articoli 8 e 9 della legge n° 42/2009.

Progetto: Attività di erogazione di contributi a favore delle Regioni, così come previsto dall'art. 15 del D. Lvo. n° 422/97.

La Divisione 1 ha proseguito nell'attività di erogazione dei contributi in argomento, previsti dagli Accordi di Programma sottoscritti tra questo Ministero e le Regioni interessate ai sensi dell'art. 15 del D. Lvo. n° 422/97, e finalizzati al potenziamento ed al risanamento del settore del trasporto ferroviario locale.

Con i suddetti accordi sono stati individuati i cronoprogrammi relativi agli interventi e le modalità di trasferimento delle risorse a questi destinati.

Inoltre, a seguito dell'utilizzo diretto del limite di impegno inteso quale contributo, evitando in tal modo il ricorso al mercato finanziario, si è contribuito in modo significativo ad evitare che le risorse stanziaste fossero inutilmente destinate alla copertura di oneri finanziari non necessari per la maggior parte degli interventi programmati.

Ciò ha comportato che, a seguito del risparmio derivato, la scrivente si è adoperata al fine di procedere, in collaborazione con le Regioni, alla definizione di procedure per una efficace stesura di accordi integrativi agli accordi di programma già stipulati.

Progetto: Attività giuridico amministrativa e contenzioso nelle materie di competenza della Direzione Generale.

L'attività giuridico amministrativa e quella relativa al contenzioso è incentrata prioritariamente sull'istruttoria dei vari ricorsi (TAR, Consiglio di Stato, Tribunale Civile, Penale, Enti Pubblici e soggetti privati), promossi avverso tutte le materie e competenze afferenti il Trasporto Pubblico Locale.

L'attività istruttoria è propedeutica alla predisposizione di dettagliate relazioni, in ordine ai vari contenziosi, da inviare generalmente alla Avvocatura dello Stato ed al Consiglio di Stato. Particolare rilevanza hanno, data l'estrema complessità e varietà della materia, i ricorsi straordinari al Presidente della Repubblica, sempre nelle materie afferenti il Trasporto Pubblico Locale.

In questo caso, una volta raccolta l'intera documentazione (ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, controdeduzioni dell'interessato e dei controinteressati), la Divisione 1 provvede alla stesura di una particolareggiata relazione, da inviare, dopo la firma dell'On. le Sig. Ministro, al Consiglio di Stato per il previsto parere.

Va sottolineato che, su precisa disposizione del Consiglio di Stato, per quanto attiene i ricorsi al Presidente della Repubblica contenenti richiesta di sospensiva, l'Amministrazione predispone richiesta di accoglimento o rigetto della stessa direttamente, senza le argomentazioni generalmente utilizzate, dei soggetti che hanno emanato gli atti avverso i quali viene in seguito promosso il ricorso al Capo dello Stato.

Questa novità ha reso necessario definire procedure innovative per attività di carattere giuridico altamente circostanziate e qualificate, avendo l'Amministrazione assunto l'onere di predisporre direttamente una richiesta di rigetto o accoglimento delle istanze di sospensiva.

Le attività sopra descritte sono state compiute in modo organico da tutte le unità di personale che compongono la Divisione 1:

- Bertini dr. Alberto;
- Rematore dr.ssa Teresa;
- Lauritano dr. Sebastiano;
- Ferrelli dr. Giovanni;
- Cinieri dr.ssa Laura;
- Torres rag. Marcello;
- Di Cocco sig.ra Giuseppina;

- Pizzoli dr. Giovanni;
- Ricci dr.ssa Rita;
- Dionisi dr.ssa Rita;
- Antici sig.ra Rosalba ;
- Ferlenghi sig. Luca;
- Ferro sig.ra Leda.

DIVISIONE 2

Il primo progetto ha riguardato l'esecuzione delle attività concernenti la gestione del trasporto rapido di massa. Al riguardo, si precisa che, una volta acquisiti i pareri della Commissione interministeriale competente ed emesso il nulla osta tecnico da parte della collaterale Divisione 5, sono stati predisposti i decreti di assegnazione dei contributi ed i decreti di impegno dei mutui concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti o da altri istituti di credito.

Sono stati erogati, quindi, contributi per la realizzazione di tramvie, metropolitane e sistemi rapidi di massa ai vari Comuni, in seguito all'assunzione delle relative delibere CIPE, che hanno individuato gli interventi da realizzare e finanziare.

La legge 211/92 e successive leggi di rifinanziamento coprono gli interventi in questione al 60% del costo totale.

I contributi sono stati erogati in esito all'invio, da parte dei soggetti beneficiari, della documentazione comprovante la realizzazione dei lavori (SAL e documenti contabili) previo parere favorevole del competente Ufficio periferico USTIF.

Sono state inoltre pagate, semestralmente, alla Cassa depositi e Prestiti e altri istituti di credito, le rate di ammortamento dei mutui accesi.

La procedura sopra esposta ha riguardato anche l'espletamento degli adempimenti necessari derivanti dalle leggi 472/99, 296/96 e 133/08.

Al raggiungimento delle finalità di cui al progetto sopra descritto hanno collaborato i seguenti soggetti:

- Aielli Francesca
- Anna Rita Crabuzza
- Vitaletti Maria Luisa
- Claudio De Berardis
- La Bella Silvia
- Campisi Armando
- Antonella De Luca
- Antonella Temperini

Il secondo progetto ha interessato l'esecuzione delle attività riguardanti l'erogazione di sovvenzioni in materia di trasporto pubblico locale. Sono stati erogati contributi per l'esercizio della gestione governativa Ferrovia Circumetnea, della Ferrovia Domodossola Confine Svizzero e delle Funivie S.p.a.. La legge n.448/01 e successive leggi di rifinanziamento hanno previsto l'erogazione di contributi quindicennali per la realizzazione delle infrastrutture per la mobilità al servizio delle Fiere del Levante di Bari e di Verona.

La legge n.350/03 e le successive leggi di rifinanziamento, a loro volta, hanno stanziato risorse per l'esecuzione di analoghi interventi per le Fiere di Padova e di Foggia. Sono stati quindi erogati i contributi relativi.

Secondo quanto previsto dalla normativa per le aree depresse - leggi 341/95, 641/96, 135/97 e 208/98 - sono stati erogati contributi per la realizzazione di infrastrutture, a favore di società di trasporto in base agli stati di avanzamento lavori certificati dall'USTIF competente.

Al riguardo, sono previste le medesime procedure sopraindicate riguardanti il trasporto rapido di massa – gli interventi sono stati indicati dalle delibere CIPE e, dopo l'approvazione dei progetti, sono stati assunti gli impegni di spesa.

A seguito, poi, della stipula di apposite Convenzioni con le regioni interessate, sono stati erogati contributi annuali in materia di pendolarismo, ai sensi delle leggi 296/96 e 133/08.

All'esecuzione delle attività connesse all'espletamento di tali funzioni hanno collaborato i seguenti dipendenti:

- De Santis Marina
- Mattei Rodolfo
- Luciola Osvaldo
- Marchetti Adriana
-

Per il terzo progetto è stata presa in considerazione tutta l'attività connessa al finanziamento del rinnovo contrattuale del settore pubblico locale.

Si premette che le leggi n.47/04, n.58/05 e n.296/06, hanno previsto il finanziamento della copertura dei rinnovi dei contratti collettivi nazionali del settore T.P.L. per il biennio 2002/03, 2004/05 e 2006/07. Nello specifico, la legge n.47/04 destina il contributo alle singole aziende operanti nel settore, mentre le leggi n. 58/05 e n.296/06 prevedono l'erogazione del contributo a favore delle regioni, che, a loro volta, distribuiscono l'importo loro spettante alle aziende operanti nel proprio territorio.

Si è provveduto all'iniziale richiesta dei dati attraverso comunicato su Gazzetta Ufficiale per la L.47/04 e lettera circolare alle regioni per le leggi n.58/05 e n.296/06.

Successivamente, si è proceduto all'emissione del mandato di pagamento a favore delle singole aziende interessate. Per le leggi n.58/05 e n.296/06 sono stati predisposti i decreti di riparto degli importi dovuti ad ogni singola regione che sono stati presentati in Conferenza Stato – Regione. Una volta approvati in sede di Conferenza Unificata, sono stati predisposti i decreti interministeriali, necessari alla materiale erogazione degli ordini di pagare a favore delle Regioni interessate.

Si è provveduto inoltre all'erogazione dei contributi a favore delle regioni a statuto ordinario ed a statuto speciale dei contributi destinati ai sensi della L. 194/98 e successive leggi di rifinanziamento ai fini della sostituzione di autobus destinati al trasporto pubblico locale in esercizio da oltre quindici anni.

Sono state svolte poi le attività istruttorie necessarie alla determinazione dell'importo da erogare all'INPS a titolo di copertura dell'indennità di malattia per i lavoratori del trasporto pubblico locale. Sulla base delle risorse residue dagli stanziamenti autorizzati dalle leggi di spesa n. 47/04 e n.58/05 è stato quindi predisposto il decreto interministeriale necessario alla materiale emissione del mandato di pagamento a favore dell'INPS.

Si è provveduto infine all'erogazione dei contributi a favore delle regioni a statuto ordinario dei contributi destinati ai sensi della L. 194/98 a copertura dei disavanzi di esercizio non ripianati delle aziende che esercitano servizio di trasporto pubblico locale.

All'espletamento delle incombenze sopra descritte ha collaborato il seguente personale:

Lo Russo Regina

Catena Isaia

Morgia Evelina Luisa

Zanni Alberto

Labella Claudia
Grandicelli Claudio
Antinori Graziana
Truglio Giovanna Maria

DIVISIONE 3

Progetto relativo all'individuazione ed applicazione al fondo per gli investimenti per il Trasporto Pubblico Locale, di cui all'art.1, comma 1031, L. 296/06, dei principi di premialità voluti dal legislatore per il fondo per la programmazione ed il sostegno dello Sviluppo del Trasporto Pubblico locale, di cui all'art. 63 L. 133/2008.

Il progetto ha visto impegnati i seguenti dipendenti: VALENTINI Vittorio, BUCCA Giuseppe, DE ANGELIS Gianfranco, CERASO Paolo Rosario, MENDUNI Glauca, CESARETTI Daniela.

Progetto relativo all'individuazione ed applicazione dei criteri per la conferma e la trasformazione in conto capitale, dei contributi ex lege 472/99, ai Comuni che non avevano ancora provveduto alla accensione dei mutui presso C.DD.PP., in ottemperanza alla Direttiva n. 930 del 19 novembre 2009 On.le Sig. Ministro Infrastrutture e Trasporti.

Il progetto ha visto impegnati i seguenti dipendenti: DE PIETRO Enzo, STEFANINI Adriano, PEPE Biagio, VERGA Alba, CATRICALA Roberto, CELICO Lidia.

DIVISIONE 4

Il progetto elaborato e sviluppato dalla Divisione 4 riguarda la sicurezza delle ferrovie ex concesse ed ex Gestioni Governative.

A tale scopo, con riferimento al D.M. 28 ottobre 2005 "sicurezza nelle gallerie ferroviarie", si è proceduto ad una verifica e monitoraggio della situazione relativa alle gallerie esistenti sulla rete di competenza della scrivente Direzione Generale.

E' stato quindi predisposto un questionario contenente tutte le informazioni ritenute utili alla creazione di una base dati, ed è stato trasmesso a tutte le Aziende interessate.

Con i dati raccolti a seguito dell'esame dei questionari compilati dalla Aziende e ricevuti dalla scrivente Divisione è stata predisposta una base dati allo scopo di monitorare la situazione esistente individuando le maggiori criticità.

I dati raccolti potranno essere utilizzati per formulare proposte da sottoporre all'autorità politica allo scopo di reperire eventuali risorse che si rendessero disponibili per la messa a norma delle gallerie esistenti, a cominciare dalle situazioni più critiche.

A tale progetto, a vario titolo, ha partecipato il seguente personale nell'anno 2009:

Ing. Chiatti Massimiliano
.. Albanese Luigi
.. Logiurato Giovanni
Sig.ra Iampietro Enza
.. Bosiso Silvia
.. Montanari Liana
Sig. Valentini Paolo
Sig. Ghirardi Gianni
Sig.ra Campanile Maria Rosaria

Sig. Gavioli Paolo
" Maddalon Vanni
Sig.ra Bertè Daniela
Sig. Lugarà Antonino

DIVISIONE 5

Il primo progetto ha riguardato la rilevazione delle caratteristiche tecniche degli impianti in esercizio nel settore dei trasporti rapidi di massa a impianti fissi; a tal fine sono state predisposte e inviate schede alle aziende esercenti per acquisire informazioni relativamente agli impianti di trasporto di competenza sia in termini di caratteristiche delle linee che di rotabili; tale attività è ancora in corso in quanto si è in attesa di dati esaustivi da parte delle Aziende stesse.

Il secondo progetto riguarda l'attività ricognitiva della normativa di settore: a tal fine è stata operata una ricognizione della normativa di settore sia in ambito nazionale che europeo che internazionale al fine di provvedere alla revoca di circolari ministeriali superate e alla emanazione di nuove circolari finalizzate ad uniformare le attività di competenza sia della sede centrale che degli uffici periferici (USTIF); è ancora in corso l'attività di revoca ed emanazione di nuove circolari.

A tali attività hanno partecipato i dipendenti dell'ufficio come di seguito riportato:

1) Primo progetto:

Belladonna Roberto
Montali Luciano
Maragoni Maria
Lombardo Viviana
Radassao Antonio
Santinelli Loredana

2) Secondo progetto:

Zelli Luciana
Napolitano Paolino Mario
Radino Salvo
Milani Massimo
Marrocco Michele
Cesarini Gian Pietro
Camia Giovanni B.
Ventola Immacolata

DIVISIONE 6

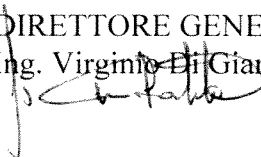
Il primo progetto ha riguardato la predisposizione di norme e disposizioni riguardanti gli impianti a fune (decreto infrastruttura impianti a fune con relativa procedura di informazione presso la Commissione Europea, decreto riguardante la concessione delle proroghe delle scadenze di cui al D.M. 02/01/1985 n. 23, circolare inerente l'utilizzo delle barre bloccabili senza poggiasci sulle seggiovie, circolare in materia di utilizzo degli impianti a fune da parte delle persone diversamente abili).

Il secondo progetto ha riguardato la riorganizzazione ed informatizzazione delle procedure relative al funzionamento della Commissione per le funicolari aeree e terrestri.

A tali attività hanno partecipato i dipendenti dell'ufficio come di seguito riportato:

Gianfranco MASTROIANNI; Giuseppe VINDIGNI; Lorenzo PASSANITI; Tommaso VENTURA; Pasquale D'ADAMO; Daniela IMBROISI; Roberto TULLI; Iolanda DI GIULIO; Cristina BENIGNI; Antonella PETITTA.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. ing. Virgilio Di Giambattista)





*Ministero delle Infrastrutture
e dei Trasporti
Direzione Generale per i Porti
Segreteria*

Roma, 27 OTT 2010

Al Dipartimento per i trasporti, la
navigazione ed i sistemi
informativi e statistici –
Segreteria

Via G.Caraci, 36
00157

ROMA



Oggetto: ACCORDO FUA 2009/2010 – Turnazione e reperibilità anni 2009 e 2010.
Produttività.

Si fa seguito alla nota prot. n.M_TRA/PORTI/0013145 in data 13 ottobre 2010
relativa all'oggetto.

Al riguardo, ad integrazione di quanto già comunicato con la sopracitata nota si
indicano (*ai fini della liquidazione del Fondo Unico di Amministrazione di cui in
oggetto*) i progetti locali biennali finalizzati all'aumento della produttività di questa
Direzione Generale corredati dall'indicazione del personale impegnato e dell'apporto
fornito da ciascun dipendente:

**A) Riorganizzazione, riordino e razionalizzazione dell'Archivio della
Direzione Generale.**

Domenico Romanò – III Area, F3 (apporto 100%);
Romina Giuseppa Barbato – II Area, F4 (apporto 100%);
Stefania Mariotti – II Area, F4 (apporto 100%);
Sabrina Sieli – II Area, F4 (apporto 100%);
Antonina Grano – II Area, F2 (apporto 100%);
Saveria Iommazzo – II Area, F3 (apporto 100%);
Giuseppe Valvona – II Area, F2 (apporto 100%);
Loredana Lupi – II Area, F2 (apporto 100%);
Raffaele Petrarca – II Area, F2 (apporto 100%);
Rita Gigli – II Area, F1 (apporto 100% fino al 30 giugno 2010);
Antonella Pernarella – II Area, F1 (apporto 100%);
Arianna Zabatta - I Area, F2 (apporto 100% fino al 7 giugno 2009);
Anna Teresa Musto – I Area, F2 (apporto 100% dal 13 luglio 2009);
Adelina Scarponi - I Area, F2 (apporto 100% fino al 30 aprile 2009).

B) Ricognizione sulle partecipazioni societarie detenute dalle Autorità portuali ed individuazione degli indici di efficienza delle stesse.

Carlo Schiavone - III Area, F5 (apporto 100%);
Francesca Foti - III Area, F4 (apporto 100%);
Fabrizio Persia - III Area, F3 (apporto 100%);
Malcangio Loredana - III Area, F3 (apporto 100% fino al 6 maggio 2010);
Maria Petrone – II Area, F4 (apporto 100%);
Laura Barnaba – II Area, F3 (apporto 100%);
Gabriella Baldini – II Area, F3 (apporto 100%);
Carla Folcarelli – II Area, F3 (apporto 100%);

C) Istituzione ed aggiornamento della banca dati delle opere infrastrutturali per l'ammodernamento dei porti.

Adriano Buffi - III Area, F5 (apporto 100%);
Domenico Mastrangelo - III Area, F5 (apporto 100%);
Ernesto Rossi - III Area, F5 (apporto 100% dal 7 luglio 2009);
Maria Antonietta Cubellis – III Area F3, (apporto 100%);
Antonietta De Pasquale – III Area F3, (apporto 100%);
Adriana Capo – III Area F3, (apporto 100%);
Tommaso Albero – III Area F3, (apporto 100%);
Maria Liberati – III Area, F3 (apporto 100% fino al 30 giugno 2010);
Stefania Celletti - III Area, F2 (apporto 100%);
Giuseppe Manoni - III Area, F2 (apporto 100%);
Paola Spinelli - II Area, F4 (apporto 100%);
Nadia Vittozzi – II Area, F4 (apporto 100% fino al 14 aprile 2009);
Cinzia Mingoia - II Area, F3 (apporto 100%);
Serenella Rossini - II Area, F3 (apporto 100%);
Claudia Corelli - II Area, F3 (apporto 100%);
Sabina Lupi - II Area, F3 (apporto 100% fino al 31 maggio 2010);
Paola De Cesare – II Area, F2 (apporto 100%).

D) Individuazione delle criticità e delle prospettive di revisione dei criteri e dei meccanismi per la determinazione delle tariffe dei servizi portuali e rivisitazione della materia delle tasse marittime e portuali.

Maria Cristina Farina – III Area, F5 (apporto 100%);
Barbara Verdicchio – III Area, F5 (apporto 100%);
Alberto Salandri – III Area, F3 (apporto 100%);
Marzia Traversi – III Area, F2 (apporto 100%);
Mauro D'Ambrosi – III Area, F2 (apporto 100% fino al 30 giugno 2009);
Vittorio Pinna – III Area, F2 (apporto 100% fino al 30 aprile 2009);

Graziella Narulli – III Area, F2 (apporto 100%);
Maria Gabriella Manzella – II Area, F3 (apporto 100%);
Maria Luisa Gorgoglione – II Area, F3 (apporto 100%).

E) Trasferimento alle Regioni delle competenze e degli incartamenti relativi alla portualità turistica e disseminazione delle conoscenze in materia di demanio marittimo e delle potenzialità del S.I.D.

Paola Di Marzio - III Area, F5 (apporto 100%);
Claudio Cardaio – III Area, F3 (apporto 100%);
Massimo Di Biase – III Area, F3 (apporto 100%);
Benedetto Ronsivalle - III area, F3 (apporto 100%);
Vanna Spisso – III Area, F2 (apporto 100%);
Monica Caporaso – II Area, F4 (apporto 100%);
Fabrizio Salandri – II Area, F4 (apporto 100%);
Angelo Coppola – II Area, F4 (apporto 100%);
Silvia Lo Verde - II Area, F3 (apporto 100% fino al 30 settembre 2010);
Sandra Baldassarre – II Area, F3 (apporto 100%);
Sebastiana Di Guardo – II Area, F3 (apporto 100% fino al 28 febbraio 2010);
Maurizio Di Mario – II Area, F3 (apporto 100%);
Anna Scarpati – II Area, F3 (apporto 100% fino al 31 maggio 2010);
Alessandra Volpin – II Area, F3 (apporto 100%);
Siivana Barba – II Area, F3 (apporto 100%);
Renato Campolo – II Area, F3 (apporto 100%);
Simonetta Fruncillo – II Area, F3 (apporto 100%).

A) Determinazione delle strategie di promozione delle autostrade del mare tramite l'esame, il coordinamento e l'indirizzo del programma di attività della società *in house* Rete Autostrade Mediterranee (RAM).

Emilia Troccoli - III Area, F5 (apporto 100% fino al 30 aprile 2009);
Luisa Molisso – III Area, F3 (apporto 100%);
Claudio Ceccarelli – III Area, F2 (apporto 100% fino al 17 maggio 2010);
Valentina Viola – II Area, F2 (apporto 100%);
Elisabetta Leone – II Area, F2 (apporto 100%);
Luigi Luciani – II Area, F2 (apporto 100%).

Il Direttore Generale




*Ministero delle Infrastrutture e dei
Trasporti*

Direzione Generale per il trasporto marittimo e per vie d'acqua interne
Segreteria

<p>MINFTRA TRMAR Dir. Gen. per il trasporto marittimo, lacuale e fluviale REGISTRO UFFICIALE Prot. 15831 del 28 ottobre 2010 - USCITA Class 0010.04.016</p>
--

Al Dipartimento per i trasporti, la
navigazione e i sistemi informativi e
statistici
SEDE

**OGGETTO: Accordo FUA 2009/2010 – Indennità per l’incentivazione della
produttività.**

In riferimento alla nota di pari oggetto n. 47425 del 7 ottobre 2010 si trasmette un prospetto con indicati i progetti effettuati presso questa Direzione Generale e il personale impegnato negli anni 2009 e 2010.

Il Direttore Generale
(dott. Enrico Maria Pujia)

Direzione Generale per i trasporti marittimi e per vie d'acqua interne

PROGETTI FINALIZZATI – FUA 2009/2010

1) Formazione e Addestramento.

il recepimento della direttiva 2008/106/CE ha previsto l'emanazione di apposito decreto legislativo contenente un testo unico sulle disposizioni relative alla formazione e all'addestramento del personale marittimo. Tali disposizioni attualmente derivano dal recepimento di cinque direttive comunitarie (94/58/CE, 98/35/CE, 2001/25/CE, 2002/84/CE, 2003/103/CE, 2005/23/CE e 2005/45/CE) recepite nella legislazione nazionale con quattro provvedimenti normativi (rispettivamente DPR 324/2001, decreto legislativo 119/2005, DPR 246/2006 e DPR 55/2009).

Personale impiegato:

P.E	COGNOME	NOME
C2	DE GENNARO	Catia
C1S	VOSO	Cinzia
B3S	COSENTINO	Davide
B3	CANTONI	Serena
B3	BRUNDU	Gina

2) Attrazione giovani alla carriera marittima.

L'Organizzazione Internazionale Marittima - IMO - ha dichiarato il 2010 "Anno del Marittimo". Lo scopo di questa campagna è promuovere la carriera marittima tra i giovani ed informarli su ciò che offre il settore marittimo e avvicinare il mondo del lavoro a quello della scuola. In preparazione della campagna "2010 Anno del Marittimo" questa Direzione Generale ha realizzato una brochure e un filmato al fine di attrarre i giovani alla carriera marittima e recuperare vocazioni nel settore. Il materiale realizzato è stato presentato e consegnato nel corso di numerosi eventi tra cui il Forum dell PA promuovendo anche apposite tavole rotonde sulla "Promozione della carriera marittima"

Personale impiegato:

P.E	COGNOME	NOME
C2	DI PIERRO	Nicola
C1S	MOZZETTI	Eugenio
B3S	NAPOLITANO	Giorgio
B2	ZACCARDINI	Andreina
B2	GENTILI	Carlo

3) ELABORAZIONE, PROGRAMMAZIONE, MONITORAGGIO E ISPEZIONE DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER I DIRITTI DEI PASSEGGERI CHE VIAGGIANO VIA MARE E PER VIE NAVIGABILI INTERNE E CHE MODIFICA IL REGOLAMENTO (CE) N. 2006/2004.

Il progetto nasce all'interno del Regolamento europeo di rinnovamento ed armonizzazione della normativa a protezione del passeggero in tutte le modalità del trasporto nella Comunità europea. In particolare per il trasporto marittimo la normativa ha previsto l'attuazione di una serie di norme comunitarie ed internazionali dirette a costituire un sistema di tutela dei passeggeri in generale nonché dei soggetti a mobilità ridotta che viaggiano per mare armonizzando le garanzie per tutte le modalità di trasporto.

Il nuovo sistema di tutela del passeggero ha previsto l'implementazione dello schema dei rimborsi e dei risarcimenti e si basa su un sistema di informativa dell'utente estremamente chiaro ed efficiente che dovrà trovare riscontro oltre che nella fase precedente alla stipula del contratto di trasporto anche successivamente nella razionalizzazione delle strutture portuali e di navigazione.

Il lavoro del progetto ha previsto quindi varie fasi di intervento che vanno dalla composizione ed armonizzazione del testo in sede del Consiglio europeo fino all'ispezione dei servizi offerti all'utente una volta che il sistema avrà raggiunto la stabilità di funzionamento.

P.E		COGNOME	NOME
C3S	CATALANO	Maria	
C3	BLASI	Claudia	dal 22/03/2010 al Capo Dipartimento Infrastrutture
B3S	CAPUANO	Michele	
B3S	NOVARIO	Valeria	
B3	BERGIDA	Tamar	
B3	POLIDORI	Monica	

4) VERIFICA E MONITORAGGIO DEGLI ACCORDI BILATERALI E COMUNITARI DI NAVIGAZIONE E TRASPORTO MARITTIMO NEGOZIATI E / O STIPULATI DALL'ITALIA CON I PAESI TERZI E RIORDINAMENTO DEL RELATIVO ARCHIVIO.

Il progetto è nato dall'esigenza di procedere ad una attenta e puntuale ricognizione di tutti gli Accordi, sia bilaterali che comunitari, in materia di Navigazione e Trasporto marittimo mercantile attualmente negoziati o già stipulati dall'Italia con i Paesi terzi, in vista di un continuo ampliamento della rete di relazioni marittime intrattenute dal Governo italiano sul piano internazionale, anche per il tramite delle competenti istanze dell'Unione Europea.

Il lavoro del suddetto progetto ha previsto, quindi, varie fasi di intervento, che vanno dalla verifica di tutte le Intese bilaterali e comunitarie detenute agli atti ovvero in trattazione fino ad una nuova sistemazione dei relativi fascicoli, nell'ambito dell'archivio globale gestito dalla Divisione.

P.E	COGNOME	NOME	
C3	PERSIANI	Pierfrancesco	
B3	MANCINI	Luciana	
B3	ZAPPI	Monica	
B2	BORGOGNONI	Marcello	
C3	BRAUN	Margarethe	dal 01/06/2009 in pensione

[*La percentuale va correlata all'effettiva presenza in servizio del personale partecipante allo svolgimento dei compiti implicati dal progetto in questione].

5) Attività di studio per l'implementazione di una banca dati finalizzata alla rilevazione ed all'analisi dei dati riguardanti il settore dei collegamenti marittimi nazionali.

L'attività è stata svolta monitorando il flusso di cabotaggio marittimo di merci e passeggeri sbarcati nei porti nazionali al fine della verifica dell'impatto socio-economico derivato dall'entrata in vigore del Regolamento CEE n° 3577/92 che ha liberalizzato il cabotaggio marittimo e monitorando le navi che effettuano collegamenti marittimi nazionali ed internazionali attraverso "una regolare attività di linea", cioè una serie di traversate effettuate in modo da assicurare il traffico tra il porto di partenza e quello di arrivo, sulla base di un orario pubblicato al fine di ottenere un quadro dei traffici marittimi e decidere le politiche di settore

Partecipanti al progetto :

P.E	COGNOME	NOME
C3	SABATINO	Vincenzo
C1S	DE TURRIS	Giuseppe
B3S	PIARULLI	Maria
B3S	TRINCI	Annalisa
B3	CALDAROLA	Rita
B3	CATALDO	Angela
B3	EDEROCLITE	Maddalena
B3	IOVANNITTI	Anna Maria
B3	LEONE	Carmela
B3	TOPARINI	Alessandra

6) Analisi procedure attuative del Pacchetto normativo ERIKA III e delle direttive navigazione interna

L'attività è stata realizzata mediante analisi dei singoli provvedimenti (direttive e regolamenti) secondo tre distinte sezioni:

- A. Breve sintesi delle principali disposizioni normative contenuto nel provvedimento;
- B. Analisi dell'impatto del provvedimento sul quadro normativo regolamentare nazionale vigente (compresi gli aspetti relativi all'organizzazione della struttura ministeriale);
- C. Individuazione di attività / iniziative necessarie per l'attuazione del provvedimento, in riferimento a quanto analizzato nella sezione B;
- D. Predisposizione dei decreti legislativi e ministeriali di attuazione delle direttive.

Personale impiegato:

P.E	COGNOME	NOME
IRE	CRUCIANI	Anna Maria
IRE	IMPAGLIAZZO	Domenico
C2	MAFFI	Enrico
C2	MIELE	Gioconda
C1S	SOCCOLINI	Paolo
B3	TRENTA	Vincenza

7) Studi ed analisi dei dati relativi ai sinistri marittimi ed agli infortuni del personale marittimo ai sensi del d.lgs. 271/99

L'attività è stata realizzata mediante analisi delle singole inchieste nelle seguenti fasi:

- A. Analisi dei dati contenuti nelle inchieste sui sinistri marittimi ed infortuni;
- B. Visite a bordo delle navi mercantili e da pesca per la verifica delle modalità applicative del d.lgs. 271/99;
- C. Inserimento dati nella Banca dati;
- D. Elaborazione dati e predisposizione di relazioni sulla sinistrosità delle navi mercantili e da pesca nazionali.

Personale impiegato:

P.E	COGNOME	NOME
C2	FERRETTI	Francesca
C2	MOLINO	Vincenzo
C2	ZUCHI	Maria Cristina
C1S	LOMBARDI	Maria
B3S	SPADAFORA	Roberto

8) Vigilanza sugli organismi di certificazione per il diporto nonché sulla produzione e sul mercato della nautica da diporto, in attuazione del D.M. n.175/2003 e del D. Lgs.171/2005 (Verifiche, sopralluoghi, riunioni e convegni in ambito nazionale e comunitario)

L'attività è consistita principalmente nell'esame di tutta la documentazione riguardante l'intero settore del diporto: cantieri navali, produttori della componentistica, importatori e distributori, nonché l'attività di rilascio certificati da parte degli Organismi Notificati. L'attività è stata completata attraverso verifiche e sopralluoghi in loco per poter esprimere il parere richiesto. L'attività è stata anche implementata con la partecipazione a riunioni e convegni in ambito nazionale e comunitario, nonché con l'espletamento di audits presso gli Organismi Notificati e/o corsi di formazione/aggiornamento.

P.E	COGNOME	NOME
IRE	DI VINCENZO	Roberto
C2	FERRARI	Giancarlo
C2	MAIO	Massimo
C2	MORGHEN	Claudio
C2	RUBBE'	Paola
C2	SCOTTO	Fabio

C2	DI COSIMO	Ciro
B3	BIANUCCI	Maurizio
B3	ZINGARETTI	Luigi
B2	DE SANTIS	Paola

9) Revisione giornali nautici:

La revisione dei giornali nautici (art 178 del C.N.), si è resa necessaria al fine di adeguare gli stessi ai mutamenti interni ed anche al fine di adeguare la documentazione di bordo delle unità navali nazionali al recepimento delle direttive Europee, sia da un punto di vista linguistico che giuridico.

Per quanto sopra, oltre all'organizzazione di incontri preparativi in tavoli tecnici con le rappresentanze ministeriali e di settore, sono stati istituiti gruppi di lavoro per le ricerche normative e organizzative al fine dell'aggiornamento e modifica dei giornali nautici.

P.E	COGNOME	NOME	
IRE	ANTONACCI	Massimo	
C2	CHIARELLI	Maria	dal 01/10/2010 in pensione
C2	RUBERTI	Rodolfo	
B3S	TAMBURIN	Silvia	
B3	BELLOTTI	Cinzia	
B3	PETTINELLI	Laura	
B3	ROBERT	Romana	
B3	TOMASSINI	Maria Pia	
B2	BERSANI	Alessandro	
B2	BIONDI	Pietro	fino al 16/09/2009 - fine comando

10) Formulazione dei quiz per le patenti nautiche e revisione norme relative.

Al fine di modificare e uniformare le modalità di valutazione dei candidati agli esami delle patenti nautiche, si è resa necessaria una omogeneità di intenti, previo incontri preliminari con il Comando generale delle Capitanerie di porto, le associazioni di operatori più rappresentative del settore e i rappresentanti del ex SnT Lazio.

Dette innovazioni rese necessarie con l'entrata in vigore del D.M. 29 luglio 2008, n.146 che ha abrogato in parte il DPR 431/1997, predispongono un database (quiz) gestito da un apposito software, da elaborarsi presso i CED.

I quesiti armonizzati con la revisione delle modalità esecutive degli esami, sono stati completati con la redazione di uno schema di decreto. Pertanto sono stati istituiti gruppi di lavoro distinti che hanno apportato, integrandosi, le variazioni necessarie alle suindicate modifiche e aggiornamenti, con la partecipazione dei rappresentanti delle associazioni di settore e della motorizzazione civile.

P.E	COGNOME	NOME	
C3S	AZZINI	Fabrizio	
C2	BOVIO	Antonio	dal 05/07/2010 da CP Bari
C2	CESARINI	Gian Pietro	dal 13/07/2010 dalla DG trasporto ferroviario
B3	RUBBE'	Maria	
B3	LAZZARETTI	Giuseppina	
B3	PROCHILO	Giuseppe	
B3	DI FUSCO	Carlo	
B2	MAZZORANA	Fabio	
B2	DENTE	Angela	
B2	FUCCI	Patrizia	

11) Raccolta ed elaborazione dati necessari alla stesura della Relazione sull'industria cantieristica navale ai sensi dell'art. 5, comma 4, della legge n.413/98.

Il progetto è consistito nella raccolta di dati attinenti alla produzione cantieristica mondiale con particolare attenzione a quella europea. In particolare sono state ricercate le fonti consistenti per lo più in pubblicazioni di settore per poi estrapolare le informazioni utili che sono state elaborate in propri programmi.

Si è infine proceduto ad analizzare i dati finanziari relativi ai finanziamenti disposti per il settore unitamente per quello della ricerca navale.

Al progetto sono stati impegnati con uguale percentuale di impiego i suddetti dipendenti:

P.E	COGNOME	NOME	
C3	FASOLI	Antonella	dal 02/01/2009 dal Gabinetto
C3	MOSIELLO	Maria Carla	
C2	PIERANGELINI	Vincenzo Cristiano	
C2	MEMMOLO	Mauro	
C2	MINOTTI	Mauro	
C2	BENEDETTI	Riccardo	
C2	NEANDRI	Benedetto	
B3	LUCATELLI	Doriana	

12) Raccolta ed elaborazione dati contabili relativi alle leggi pluriennali di spesa del settore cantieristico ed armatoriale.

E' stato necessario sia al fine di fornire precise risposte a richieste degli organi finanziari e sia per la annuale compilazione della Relazione sull'industria cantieristica relativa al 2010 procedere alla consultazione di 400 pratiche al fine di estrapolare i dati identificativi dell'impegno pluriennale adottato e il relativo piano di spesa.

P.E	COGNOME	NOME	
C2	IANNAZZO	Concetta	
C2	DI RAIMONDO	Barbara	
C1S	FISCHETTI	Gloria	
C1S	SPINELLI	Cristina	
B3	FRAZZITTA	Ivana	dal 01/03/2010 in pensione
B3	DI CARLO	Sergio	
B2	CARDARELLI	Laura	

13) Riorganizzazione degli archivi; selezione delle pratiche da avviare allo scarto d'archivio; razionalizzazione degli spazi destinati alla conservazione degli atti.

Il progetto si è basato sulla necessità di dare un nuovo assetto alla disposizione delle pratiche attualmente collocate negli archivi delle Divisioni, della Segreteria del Direttore Generale e nell'archivio generale della Direzione sito nel seminterrato di questo edificio e anche in luoghi diversi quali i corridoi o le singole stanze su tre piani. Il progetto ha richiesto il censimento delle pratiche contenute nei sopra citati luoghi e la catalogazione di quelle che si ritengono di eliminare per vetustà per poter procedere allo scarto d'archivio. Al progetto sono stati impegnati i seguenti dipendenti:

P.E.	COGNOME	NOME	
IRE	MAIONE	Germano	
C3	CRISCI	Ennio	
C3	FOTI	Lucia	
C3	ORLANDI	Gilberto	dal 01/04/2009 dal Dip.to Trasporti Terrestri
C3	CORVINO	Francesco	
C2	ALBANO	Pasquale	dal 01/03/2010 distaccato Ustif Roma
C2	CATALDO	Rubina	
C2	CIPRIANO	Angelina	
C2	GALLO	Andrea	
C2	ONNELLI	Massimo	dal 01/03/2010 distaccato Ustif Roma
C2	PAZIENZA	Rosanna	

C2	SERPICO	Mario	
C1S	CARLI	Anna Maria	dal 28/09/2009 distaccato Ustif Napoli
B3S	AMATO	Massimo	dal 03/08/2009 in pensione
B3S	FERRARI	Alessia	
B3S	ROSA	Stefano	
B3	BERTELLETTI	Alessandro	
B3	BUTTINELLI	Valentina	
B3	CIMINO	Teresa	
B3	COLLINA	Laura	
B3	CORVINO	Simona	
B3	CREO	Angela	
B3	DI BELLO	Anna Maria	
B3	DI PIETROPAOLO	Eliana	
B3	FIorentINO	Maria Antonietta	
B3	GIORDANO	Antonietta	
B3	GRELLONI	Anna	
B3	MARROCCHI	Francesca	
B3	MURRO	Tommasina	
B3	PROIETTI	Cinzia	
B3	TOMBARI	Raffaella	
B3	TRIPODI	Maria	
B3	VECCHIO	Roberto	
B3	VENDITTI	Giuliana	
B2	PAPALINI	Monica	dal 07/01/2009 dal Gabinetto
B2	PELLICIONI	Mariano	
B2	MUSSONI	Paola	
B2	VAITI	Antonio	
A1S	CESARE	Domenica	dal 01/04/2009 in pensione
A1S	MUSTO	Anna Teresa	dal 08/07/2009 alla D.G. Porti